У К Р А Ї Н А

# П р и л у ц ь к а м і с ь к а р а д а

Ч е р н і г і в с ь к о ї о б л а с т і

(п’ятдесят перша сесія шостого скликання)

### Р І Ш Е Н Н Я

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 27 вересня 2013 року |  | м. Прилуки | № | 4 |

Про затвердження графіка роботи

Центру надання адміністративних

послуг міста Прилуки

Відповідно до ст. 25 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Закону України „Про адміністративні послуги”, постанови Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2013 року №118 „Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг”, з метою створення зручних та сприятливих умов для отримання адміністративних послуг громадянами та суб’єктами господарювання, забезпечення відкритості інформації про надання адміністративних послуг міська рада

ВИРІШИЛА :

1. Затвердити графік роботи Центру надання адміністративних послуг міста Прилуки:

- понеділок, середа, п’ятниця, субота : з 8.00 до 17.00;

- вівторок, четвер: з 8.00 до 20.00;

- вихідний день: неділя.

2. Установити години прийому суб’єктів звернень у Центрі надання адміністративних послуг міста Прилуки:

- понеділок, середа, п’ятниця, субота: з 8.00 до 12.00, з 13.00 до 17.00;

- вівторок, четвер: з 8.00 до 12.00, з 13.00 до 20.00.

1. Начальнику відділу, державному адміністратору відділу адміністративно – дозвільних процедур міської ради (ГАЛІЧ Ю.В.) довести графік роботи Центру надання адміністративних послуг міста Прилуки до населення через засоби масової інформації.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань регламенту, депутатської етики, законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян (ГАВРИШ О.М.) та на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради СИВЕНКА О.І.

Міський голова Ю.В.БЕРКУТ