ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення міської ради

( сесіяскликання)

від 29.11.2017р.№

Секретар міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.ШАМРАЙ

ПРОЕКТ

СТАТУТУ

**ПРИЛУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ ДИТЯЧОЇ ЛІКАРНІ**

**(нова редакція)**

м. Прилуки

2017 рік

**І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Прилуцька міська дитяча лікарня (в подальшому Дитяча лікарня) є комунальний лікувально-профілактичний заклад, що займається медичною практикою в формі надання первинної медико-санітарної (педіатричної) та вторинної (амбулаторно-поліклінічної спеціалізованої та широкопрофільної стаціонарної) допомоги дитячому населенню міста.

1.2. Прилуцька міська дитяча лікарня створена на базі Прилуцької міської лікарні №2 шляхом зміни назви і є правонаступником майнових прав та обов’язків Прилуцької міської лікарні №2 відповідно до рішення 2 сесії 5 скликання від 27 квітня 2006 року.

1.3. Прилуцька міська дитяча лікарня є об’єктом комунальної власності територіальної громади міста Прилуки і безпосередньо підпорядкована виконкому міської ради, відповідно до делегованих йому повноважень міською радою.

1.4. Прилуцька міська дитяча лікарня в своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України Основи законодавства України про охорону здоров’я , нормативно-правовими актами виконавчих органів влади, в тому числі Міністерства охорони здоров’я України іншими підзаконними нормативними документами, що визначають діяльність лікувально-профілактичних закладів, актами місцевого самоврядування, управлінськими рішеннями обласного управління охорони здоров’я обласної держадміністрації, цим статутом.

1.5. Прилуцька міська дитяча лікарня є юридичною особою з моменту державної реєстрації, може від свого імені укладати угоди, набувати майнові та немайнові права, нести передбачену законодавством відповідальність, бути позивачем і відповідачем та третьою особою в судових інстанціях. Прилуцька міська дитяча лікарня має відокремлене майно, самостійний баланс, поточний та інші рахунки, печатки та штамп встановленого зразка, бланки з власними реквізитами.

1.6. Збитки, завдані ПМДЛ внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, які було визнано судом неконституційними або недійсними, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

1.7. Повне найменування закладу – Прилуцька міська дитяча лікарня скорочено ПМДЛ.

Місцезнаходження та його юридична адреса:

17500 вул. Костянтинівська, 185 м. Прилуки Чернігівської області

Україна тел/факс (04637) 50370

**ІІ.МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ**

* 1. Мета діяльності ПМДЛ :

2.1.1 Забезпечення потреб дитячого населення міста у доступній, своєчасній, якісній та ефективній первинній медико-санітарній (педіатричній) та вторинній (амбулаторно-поліклінічній спеціалізованій та широкопрофільній стаціонарній) допомозі, проведення профілактичних заходів та лікування хворих дітей, реалізація державної політики в галузі охорони здоров’я, материнства і дитинства.

2.2 Предмет діяльності ПМДЛ:

2.2.1 Організаційно-методичне керівництво та координація діяльності структурних підрозділів ПМДЛ на території міста Прилуки з питань надання дитячому населенню доступної, своєчасної, якісної медичної допомоги.

2.2.2 Організація надання первинної медико-санітарної (педіатричної) допомоги, у тому числі невідкладної, у визначеному законодавством порядку;

медичне консультування та лікування у сфері спеціальної медицини лікарями - спеціалістами дитячому населенню міста;

короткострокове та тривале перебування пацієнтів для здійснення медичної, діагностичної та лікувальної діяльності;

інша діяльність у сфері охорони здоров’я.

2.2.3 Надання в певному обсязі спеціалізованої стаціонарно-медичної допомоги дитячому населенню міста та в окремих випадках дитячому населенню інших населених пунктів, які направлені в ПМДЛ за допомогою, або самостійно звернулись.

2.2.4. Організація медичного обслуговування дітей в навчально-виховних закладах.

2.2.5. Застосування у комплексній терапії фізіотерапевтичних методів лікування, лікувальної фізкультури, дієтичного харчуваннята інших традиційних і сучасних методів лікування.

2.2.6 Вивчення, узагальнення, впровадження в практику і поширення сучасних методів профілактики, діагностики та лікування дітей на основі досягнень медичної науки і техніки, передового досвіду дитячих вітчизняних та зарубіжних лікувально-профілактичних закладів.

2.2.7 Здійснення видачі документів батькам, які проводять догляд за хворими дітьми, що засвідчують їх тимчасову непрацездатність та проведення контролю за їх видачею ; відбір дітей на санітарно-курортне лікування та проходження експертизи у МСЕК.

2.2.8 Вивчення показників захворюваності, розробка і проведення лікувально - профілактичних і оздоровчих заходів, спрямування на покращення стану здоров’я дитячого населення міста, участь у проведенні заходів щодо санітарно гігієнічного виховання дитячого населення.

2.2.9 Розвиток і вдосконалення організаційних форм і методів медичного забезпечення дитячого населення, підвищення культури і якості лікувально-профілактичної допомоги.

2.2.10. З питань виробничої практики студентів та проходження інтернатури ПМДЛ є базою вищих медичних закладів України, Київської академії післядипломної освіти лікарів. ПМДЛ є учбовою базою Прилуцького медичного училища.

2.2.11. Забезпечення спеціалізації та підвищення кваліфікації лікарів та середніх медичних працівників ПМДЛ, укомплектування ними структурних підрозділів, підготовка діючого кадрового резерву.

2.2.12. Збір, обробка та аналіз медичної статистичної інформації.

2.2.13. Організація постачання медикаментів та медичного обладнання.

2.2.14. Здійснення діяльності із придбання, перевезень, зберігання, відпуску психотропних речовин і прекурсорів.

2.2.15. Здійснення госпрозрахункової діяльності, надання платних медичних послуг, визначених законодавством.

2.2.16. Збільшення зовнішньо-економічної діяльності відповідно до вимог чинного законодавства України.

2.2.17. Здійснення обробки персональних даних працівників закладу і пацієнтів відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» з метою забезпечення реалізації трудових відносин та відносин у сфері охорони здоров’я.

2.2.18. Забезпечення права громадян на вільний вибір лікаря, що надає первинну медико-санітарну допомогу у визначеному законодавством порядку;

2.2.19. Планування, організація, участь та контроль за проведенням профілактичних оглядів, профілактичних щеплень та диспансеризації дитячого населення;

2.2.20. Забезпечення дотримання наступності та послідовності у наданні медичних послуг дитячому населенню міста Прилуки із закладами охорони здоров’я та установами, що надають первинну, вторинну (спеціалізовану), третинну (високоспеціалізовану) та екстрену медичну допомогу (медичний маршрутпацієнта);  
 2.2.21 Організація відбору та спрямування хворих на консультацію та лікування до закладів охорони здоров’я та установ, що надають вторинну (спеціалізовану) та третинну (високоспеціалізовану) медичну допомогу, а також відбору хворих на санаторне-курортне лікування та реабілітацію у визначеному законодавством порядку;

2.2.22. Забезпечення дотримання стандартів та уніфікованих клінічних протоколів медичної допомоги;

2.2.23. Впровадження нових форм та методів профілактики, діагностики, лікування та реабілітації захворювань та станів;

2.2.24. Організація стаціонарозамінних форм надання медичної допомоги;

2.2.25. Участь у проведенні інформаційної та освітньо-роз'яснювальної роботи серед населення щодо формування здорового способу життя;

2.2.26. Організація пільгового забезпечення лікарськими засобами дитячого населення у визначеному законодавством порядку;

2.2.27. Проведення заходів з попередження і своєчасного виявлення захворювань, зменшення рівня ускладнень, інвалідності та смертності дитячого населення, в першу чергу від попереджувальних захворювань та станів;

2.2.28. Координація впровадження та контроль за виконанням місцевих програм та заходів з питань удосконалення надання медичної допомоги дитячому населенню.

2.2.29. Визначення проблемних питань надання медичної допомоги дитячому населенню міста Прилуки та шляхів їх вирішення;

2.2.30. Розробка планів розвитку медичної допомоги дитячому насенню міста Прилуки ;проведення спільно з санітарно-епідеміологічною службою профілактичних та протиепідемічних заходів;

2.2.31. Визначення потреби структурних підрозділів Прилуцької міської дитячої лікарні у лікарських засобах, виробах медичного призначення, медичному обладнанні та транспортних засобах для забезпечення населення доступною, своєчасною та якісною медичною допомогою;

2.2.32. Моніторинг забезпечення та раціональне використання лікарських засобів, виробів медичного призначення, медичного обладнання та транспортних засобів;

2.2.33. Моніторинг виконання та фінансового забезпечення державних соціальних нормативів із забезпечення дитячого населення медичною допомогою;

2.2.34. Вивчення, аналіз і прогнозування показників стану здоров’я дитячого населення та участь у розробці заходів, спрямованих на збереження і покращення здоров’я населення;

2.2.35. Забезпечення підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників Прилуцької міської дитячої лікарні

**ІІІ. С Т Р У К Т У Р А**

3.1 Апарат управління

3.2 Бухгалтерія

3.3Педіатричнестаціонарне відділення

3.4 Поліклінічне відділення

3.5 Амбулаторно – поліклінічне педіатричне відділення № 1

3.6.Педіатричне відділення з організації медичної допомоги дітям у навчальних закладах № 2

3.7 Клініко-діагностична лабораторія

3.8 Фізіотерапевтичне відділення

3.9 Рентгенологічний кабінет

3.10 Господарча служба.

***ІV. УПРАВЛІННЯ***

4.1. Органи управління та контролю Прилуцької міської дитячої лікарні:

4.4.1.Міська рада.

4.4.2.Виконавчий комітет міської ради.

4.4.3.Головний лікар Прилуцької міської дитячої лікарні.

4.2.Міська рада:

4.2.1.Приймає рішення про створення, реорганізацію та ліквідацію Прилуцької міської дитячої лікарні згідно вимог чинного законодавства.

4.2.2.Затверджує Статут Прилуцької міської дитячої лікарні, зміни та доповнення до нього.

4.3.Виконавчий комітет міської ради:

4.2.1.Є головним розпорядником бюджетних коштів.

4.2.2.Затверджує кошторис та здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю.

4.4. Головний лікар:

На посаду призначається і звільняється за розпорядженням міського голови на умовах контракту. Строк найму, права, обов’язки і відповідальність головного лікаря, умови його матеріального забезпечення, інші умови найму визначаються контрактом.

4.4.1.Головного лікаря Прилуцької міської дитячої лікарні може бути звільнено достроково на передбачених контрактом підставах відповідно до законодавства.

4.4.2.Безпосередньо підпорядковується міському голові та несе персональну відповідальність за виконання покладених на Прилуцьку міську дитячу лікарню завдань і здійснення ним своїх функцій.

4.4.3.Діє без довіреності від імені Прилуцької міської дитячої лікарні, представляє її інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами, формує адміністрацію Прилуцької міської дитячої лікарні і вирішує питання діяльності Прилуцької міської дитячої лікарні у межах та у визначеному законодавством та статутом порядку.

4.4.4. Розпоряджається коштами та майном відповідно до законодавства та цього Статуту.

4.4.5.Укладає договори (у тому числі декларації щодо надання первинної медико-санітарної допомоги), видає довіреності, відкриває рахунки в органах Держказначейства, в установах банків в установленому порядку.

4.4.6.У межах компетенції видає накази та інші розпорядчі акти, дає вказівки, обов’язкові для всіх підрозділів та працівників Прилуцької міської дитячої лікарні.

4.4.7. Підписує та подає на затвердження власнику Статут, проекти змін до Статуту.

4.4.8. Призначає своїх заступників та розподіляє обов'язки між ними.

4.4.9. Визначає організаційну структуру Прилуцької міської дитячої лікарні і подає її на затвердження власнику.

4.4.10. Забезпечує складання кошторису Прилуцької міської дитячої лікарні та подає його на затвердження міському голові.

4.4.11.Забезпечує складання штатного розпису згідно з діючим законодавством та наказами МОЗ і іншими нормативно-правовими актами та подає його на затвердження міському голові.

4.4.12.Затверджує положення про структурні підрозділи Прилуцької міської дитячої лікарні за поданням керівників цих підрозділів.

4.4.13.Призначає на посади та звільняє керівників структурних підрозділів, інших працівників.

4.4.14.Встановлює працівникам розміри премій, винагород, надбавок і доплат на передбачених колективним договором та законодавством умовах.

4.4.15.Укладає колективний договір з працівниками.

4.4.16.Вирішує інші питання діяльності Прилуцької міської дитячої лікарні у відповідності із законодавством.

4.5. Головний лікар Прилуцької міської дитячої лікарні, його заступники та керівники структурних підрозділів є офіційними представниками Прилуцької дитячої лікарні, діють в межах своїх повноважень та представляють інтереси Прилуцької міської дитячої лікарні в органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування, установах та організаціях, а також у взаємовідносинах з організаціями та фізичними особами, у тому числі іноземними, відповідно до наданих їм повноважень.

4.6. Головний лікар Прилуцької міської дитячої лікарні,його заступники та керівники підрозділів у межах своїх повноважень здійснюють оперативне керівництво закладом та його підрозділами.

4.7.На період відсутності головного лікаря Прилуцької міської дитячої лікарні його функціональні обов'язки виконуєзаступник чи один з керівників структурними підрозділами відповідно до виданого наказу.

4.8.Функціональні обов'язки працівників Прилуцької міської дитячої лікарні регламентуються посадовими інструкціями.

4.9.Головний лікар Прилуцької міської дитячої лікарні та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності у встановленому законодавством порядку.

**V.МАЙНО ЗАКЛАДУ ТА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА**

**ДІЯЛЬНІСТЬ**

5.1. Майно Прилуцької міської дитячої лікарні становлять необоротні та оборотні активи, основні засоби та грошові кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі дитячої лікарні.

5.2. Майно Прилуцької міської дитячої лікарні є комунальною власністю і закріплюється за ним на праві оперативного управління. Здійснюючи право оперативного управління,дитяча лікарня користується та розпоряджається майном відповідно до законодавства.Усі питання, які стосуються відмови від права на земельну ділянку, що знаходиться на балансі Прилуцької міської дитячої лікарні або її відчуження, вирішуються виключно власником.

5.3.Джерелами формування майна Прилуцької міської дитячої лікарні 5.3.2.Кошти державного бюджету України

5.3.2.Кошти місцевого бюджету.

5.3.3.Власні надходження Прилуцької міської дитячої лікарні

від господарської та/або виробничої діяльності;

за оренду майна;

від реалізації майна;

5.3.4. Інші власні надходження Прилуцької міської дитячої лікарні.

5.3.5.Благодійні внески, гранти, дарунки, всі види добровільної та безоплатної допомоги, внески від спонсорів та меценатів.

5.3.6. Надходження коштів на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів.

5.3.7. Кошти, які надходять від страхових компаній за лікування застрахованих громадян на рахунок Прилуцької міської дитячої лікарні, в порядку, що не суперечить чинному законодавству.

5.3.8. Інші джерела не заборонені законодавством

5.4. Прилуцька міська дитяча лікарня має право використовувати кошти спеціального фонду бюджету згідно чинного законодавства.

5.5. Заклад користується землею, а також іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності і вимог чинного законодавства.

5.6. Порядок ведення діловодства і бухгалтерського обліку в Прилуцькій міській дитячій лікарні визначається чинним законодавством, нормативно-правовими актами Міністерства охорони здоров’я та інших центральних органів виконавчої влади.

5.7. Прилуцька міська дитяча лікарня має право:

передавати з балансу на баланс матеріальні цінності між своїми структурними підрозділами, у тому числі філіями та відділеннями, а також надавати в оренду юридичним та фізичним особам закріплене за ним майно згідно із законодавством та на підставі відповідного рішення виконавчого комітету міської ради; реалізувати застаріле обладнання, прилади, апаратуру та використовувати кошти від реалізації вказаного майна на оновлення матеріально-технічної бази дитячої лікарні у визначеному законодавством порядку.

5.8. Штатний розпис та кошторис Прилуцької міської дитячої лікарні затверджуються міським головою за поданням керівника Закладу.

5.9. Фінансування Прилуцької міської дитячої лікарні :

5.9.1 Фінансування діяльності Прилуцької міської дитячої лікарні здійснюється у встановленому порядку згідно чинного законодавства України;

5.9.2 Перевірка та ревізія порядку використання майна, господарської та фінансової діяльності Прилуцької міської дитячої лікарні здійснюється відповідним органом та власником у визначеному законодавством порядку.

5.9.3. Прилуцька міська дитяча лікарня самостійно здійснює оперативний, бухгалтерський облік, веде статистичну, бухгалтерську та медичну звітність і подає її органам, уповноваженим здійснювати контроль за відповідними напрямами діяльності Прилуцької міської дитячої лікарні у визначеному законодавством порядку.

5.9.4 Керівництво Прилуцької міської дитячої лікарні несе відповідальність перед власником та перед іншими органами за достовірність та своєчасність подання фінансової, статистичної та іншої звітності.

**VІ. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ І ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ**

6.1. Працівники ПМДЛ мають право брати участь в управлінні ПМДЛ через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи ПМДЛ, а також з питань соціально-культурного і побутового обслуговування.

6.2. Представники профспілкової організації, а у разі їх відсутності, вільно обрані працівниками представники, представляють інтереси працівників в органах управління ПМДЛ відповідно до законодавства.

6.3. ПМДЛ зобов'язана створювати умови, які б забезпечували участь працівників в його управлінні.

6.4. Трудовий колектив ПМДЛ складається з усіх громадян, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Закладом.

6.5. До складу органів, через які трудовий колектив реалізує своє право на участь в управлінні ПМДЛ, не може обиратися головний лікар ПМДЛ. Повноваження цих органів визначаються законодавством.

6.6. Виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією ПМДЛ регулюються колективним договором.

6.7. Право укладання колективного договору від імені ПМДЛ надається головному лікарю, а від імені трудового колективу - уповноваженому ним органу.

6.8. Сторони колективного договору звітують на загальних зборах колективу не менш ніж один раз на рік.

6.9. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників ПМДЛ та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства, цього Статуту та колективного договору.

**7. ТРУДОВІ ДОХОДИ ПРАЦІВНИКІВ**

7.1 Трудові доходи працівників ПМДЛ визначаються трудовим договором згідно з вимогами чинного трудового законодавства та законодавством про оплату праці.

7.2. Система та розмір заробітної плати встановлюється з дотриманням норм і гарантій , передбачених чинним законодавством і відображається в колективному договорі ПМДЛ.

7.3. Конкретні розміри посадових окладів та тарифних ставок встановлюються відповідно до вимог чинного законодавства та галузевих нормативних актів в межах фонду оплати праці.

7.4. Доплати, надбавки, премії та інші стимулюючі виплати, матеріальна допомога працівникам надається згідно з колективним договором та чинним законодавством у межах затвердженого фонду оплати праці та спеціального фонду за погодженням з профкомом.

7.5. Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижчою від встановленого законодавством мінімального розміру заробітної плати.

7.6. Умови оплати праці та матеріального забезпечення головного лікаря ПМДЛ визначаються контрактом, укладеним із власником.

7.7. Оплата праці працівників ПМДЛ здійснюється у першочерговому порядку. Уcі інші платежі здійснюються ПМДЛ після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

7.8. Працівники ПМДЛ провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій згідно з законодавство.

1. **ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ**

8.1. Припинення діяльності ПМДЛ здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації - за рішенням власника, а у випадках, передбачених законом України, - за рішенням суду.

8.2. У разі реорганізації ПМДЛ вся сукупність його прав та обов'язків переходить до його правонаступників.

8.3. Працівникам ПМДЛ, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

8.4. ПМДЛ є такою,що припинила свою діяльність, з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

**9. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ**

9.1. Всі зміни та доповнення до цього Статуту затверджуються у порядку передбаченому чинним законодавством та цим Статутом і реєструються у встановленому законодавством України порядку.

Головний лікар Прилуцької

міської дитячої лікарні Я.В.Погоріла