

**1920 - 1977 — ПРИЛУЦЬКА ДЕРЖАВНА ТАБАЧНА
ФАБРИКА**

1977 - березень 1993 — ТАБАЧНИЙ КОМБІНАТ

**березень 1993 - березень 2011 — АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
ТЮТЮНОВА КОМПАНІЯ “В.А.Т.-ПРИЛУКИ”, м. ПРИЛУКИ
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**березень 2011 — ПРАТ “А/Т ТЮТЮНОВА КОМПАНІЯ
“В.А.Т.-ПРИЛУКИ”, м. ПРИЛУКИ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ
ОБЛАСТІ**

ФОНД № 96

ОПИС № 1

СПРАВ ПОСТІЙНОГО ЗБЕРІГАННЯ

Розпочато: січень 1981

Закінчено: грудень 20

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭНК воздушного
отдела Черниговской
области

№ 5 Дата 14.04.86

Министерство пищевой промышленности СССР
Украинское промышленное объединение та-
бачной промышленности "Укртабакпром"
Прилукская табачная фабрика, Чернигов-
ской области

О П И С Ь № 1 /продолжение /

документов постоянного срока хранения за 1981 - 1983 годы

№№ : индексы:	Заголовки дел	д а т ы	к-во: приме- лист: чание
п/п : дел :			
1 : 2 :	3	4	5 : 6

1981 год

С е к р е т а р и а т

820	Приказы директора по производст- венным вопросам с № I по № 211 том I	29 января 24 июня 1981	215
821	То же с № 212 по № 454 том II	25 июля 30 декабря 1981	240

П л а н о в ы й о т д е л

822	Пятилетний план производствен- ного и социально-экономическо- го развития фабрики на 1981 - 1985 годы		63
823	Техпромфинплан на 1981 год		183
824	Производственный план на 1981г.		129
825	Производственный отчет за 1981г.		274

О т д е л т р у д а и з а р п л а т ы

1	:	2	:	3	:	4	:	5	:	6
-----						-----				
826		Лимиты по труду на 1981 год						174		
827		Отчет о выполнении плана по труду за 1981 год						107		
828		Смета расходов и штатное расписание				1981		29		
829		Социалистические обязательства и итоги подведения соцсоревнования				1981		24		
830		Коллективный договор на 1981 год						61		
Технический отдел -----										
831		Отчет о внедрении новой техники за 1981 год						12		
Бюро рационализации и изобретательства -----										
832		Отчет по рационализации и изобре- тательству за 1981 год						1		
833		Журнал учета рационализаторских предложений				14 января 1981 23 мая 1983		34		
Бухгалтерия -----										
834		Отчет по основной деятельности заврики				1981		215		
Отдел кадров -----										
835		Отчет о подборе, подготовке и расстановке кадров за 1981 год						92		
ПРОФком -----										
836		Документы отчетно-выборной кон- ференции /протокол, постановле- ние, доклад /				29 сентября 1981		52		
837		Протоколы общих собраний				26 ноября 29 декабря 1981		29		

 I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

838 Протоколы заседаний профкома 29 сентября
16 декабря 1981 30

839 Смета расходов, штатное расписание
и финансовый отчет 1981 8

Группа народного контроля

840 Протоколы заседаний и справки про- 15 января
верок производственной и хозяйст- 20 августа 27
венной деятельности фабрики 1981

1982 год

Секретариат

841 Приказы директора по производственной 4 января
деятельности с № I по № 238 том I 30 июня 241
1982

842 То же с № 239 по № 462 том II I июля
31 декабря 1982 226

Плановый отдел

843 Техпромфинплан на 1982 год 98

844 Производственный план на 1982 год 211

845 Производственный отчет за 1982 год 75

Отдел труда и зарплаты

846 Лимиты по труду на 1982 год 118

847 Отчет о выполнении плана по труду
за 1982 106

848 Смета расходов и штатное расписание 1982 43

849 Социалистические обязательства и ито-
ги выполнения соцсоревнования 1982 37

I	:	2	:	3	:	4	:	5	:	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

850	Коллективный договор на 1982 год		61
-----	----------------------------------	--	----

Технический отдел

851	Отчет о внедрении новой техники за 1982 год		12
-----	---	--	----

Бюро рационализации и изобретательства

852	Отчет о рационализации и изобретательству за 1982 год		1
-----	---	--	---

Бухгалтерия

853	Отчет по основной деятельности фабрики	1982	167
-----	--	------	-----

Отдел кадров

854	Отчет о подборе, подготовке и расстановке кадров за 1982 год		70
-----	--	--	----

Профком

855	Протоколы общих собраний	17 февраля 21 декабря 1982	122
-----	--------------------------	----------------------------------	-----

856	Протоколы заседаний профкома	11 января 17 декабря 1982	131
-----	------------------------------	---------------------------------	-----

857	Смета расходов, штатное расписание и финансовый отчет	1982	7
-----	---	------	---

Группа народного контроля

858	Протоколы заседаний группы народного контроля	4 января 17 ноября 1982	30
-----	---	-------------------------------	----

Ш					
I	2	3	4	5	6

859	Справки проверок производственной и хозяйственной деятельности фабрики	19 января 29 декабря 1982	21
-----	--	---------------------------------	----

1983

С Е К Р Е Т А Р И Т

860	Приказы директора по производственной деятельности с № I по № I86 том I	3 января 27 июня 1983	209
-----	---	--------------------------	-----

861	То же с № I87 по № 397 том II	II июля 30 декабря 1983	215
-----	-------------------------------	-------------------------------	-----

862	Распоряжения директора по фабрике	3 января 30 декабря 1983	143
-----	-----------------------------------	--------------------------------	-----

П л а н о в ы й о т д е л

863	Техпромфинплан на 1983 год		69
-----	----------------------------	--	----

864	Производственный план на 1983г.		167
-----	---------------------------------	--	-----

865	Производственный отчет за 1983г. <i>о произв. деят.</i>		209
-----	---	--	-----

О т д е л т р у д а и з а р п л а т ы

866	Лимиты по труду на 1983 год		126
-----	-----------------------------	--	-----

867	Отчет о выполнении плана по труду за 1983 год		64
-----	---	--	----

868	Смета расходов и штатное расписание	1983	65
-----	-------------------------------------	------	----

869	Социалистические обязательства и итоги подведения соцсоревнования	1983	77
-----	---	------	----

870	Коллективный договор на 1983год		103
-----	---------------------------------	--	-----

Т е х н и ч е с к и й о т д е л

I	2	3	4	5	6
871	Отчет о внедрении новой техники за 1983 год			I2	
	Бюро рационализации и изобретательства				
872	Отчет по рационализации и изобре- тательству за 1983 год			7	
873	Бухгалтерия				
	Отчет по основной деятельности фабрики			1983	I94
	Отдел кадров				
874	Отчет о подборе, подготовке и рас- становке кадров за 1983 год			77	
875	Профком				
	Протоколы общих собраний			II января 28 декабря 1983	I5I
876	Протоколы заседаний профкома			6 января 9 декабря 1983	I22
877	Смета расходов, штатное распи- сание и финансовый отчет			1983	6
	Группа народного контроля				
878	Протоколы заседаний группы			25 января 5 апреля 1983	52
879	Справки проверок производствен- ной и хозяйственной деятельнос- ти фабрики			6 января 3 ноября 1983	20

В данный раздел описи включено 60 / шестьдесят / дел
с № 820 по № 879

Опись составили начальники отделов табачной фабрики

Итоговую записку описи за 1981 - 1983 годы заверяю :

Председатель
комиссии



Н.И.Гришай

С о г л а с

Директор Прилукской табачной
фабрики

О.Л.Ясон

20 февраля 1986 года

УТВЕРЖДЕНО

Прот. кол. ЭПК областного
отд. 13.9.1984
с. 10.10.1984

№ 16 Дата 07.12.84

Министерство пищевой промышленности СССР
Украинское промышленное объединение та-
бачной промышленности "укртабакагропром"
Прилукская табачная фабрика, Черниговс-
кой области

О П И С Ь №1 /продолжение/

документов постоянного срока хранения за 1984 - 1985 годы

№№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Д а т ы	К-во лист.	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

1984 годС е к р е т а р и а т

880	Приказы директора по производ- ственным вопросам с №1 по №36 том I	<i>основной деятельности</i> 6 января 27 июня 1984	257
881	То же с №37 по №236 том II	2 июля 28 декабря 1984	190
882	Распоряжения директора по фабрике	2 января 30 декабря 1984	159

П л а н о в ы й о т д е л

883	Техпромфинплан на 1984 год		93
884	Производственный план на 1984 год		167
885	Отчет о производственной деятельности за 1984 год		213

 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

Отдел труда и зарплаты

886	Лимиты по труду на 1984 год	150
887	Отчет о выполнении плана по труду за 1984 год	92
888	Смета расходов и штатное расписание 1984	60
889	Социалистические обязательства и итоги подведения соцсоревнования 1984	57
890	Коллективный договор на 1984 год	74

Технический отдел

891	Отчет о внедрении новой техники за 1984 год	23
-----	---	----

Бюро рационализации и изобретательства

892	Отчет по рационализации и изобретательству за 1984 год	I
-----	--	---

Отдел техники безопасности

893	Отчет о пострадавших при несчастных случаях на производстве и о затратах на мероприятия по охране труда за 1984 год	I
-----	---	---

Бухгалтерия

894	Отчет по основной деятельности фабрики за 1984 год	179
-----	--	-----

Отдел кадров

-- I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 --

895 Отчет о подборе, подготовке и расстановке кадров за 1984 год 29

Профком

896 Документы отчетно-выборной конференции /протокол, постановление, доклад/ II сентября 30 1984

897 Протоколы общих собраний 6 декабря 1984 120
12 февраля 1986

898 Протоколы заседаний профкома 2 января 1984 203
13 июня 1986

899 Смета расходов, штатное расписание и финансовый отчет 1984 7

Группа народного контроля

900 Журнал учета работы группы народного контроля /протоколы, справки проверок/ 25 января 1984
15 декабря 1985

1985 год

Секретариат

901 Приказы директора по производственным вопросам с №1 по №162 том I 2 января 1985 291
28 декабря 1985

902 То же с №163 по №287 том II 1 июля 1985 254
30 декабря 1985

903 Распоряжения директора по фабрике 2 января 1985 106
28 декабря 1985

--- I : --- 2 : --- 3 : --- 4 : 5 : 6 ---

Плановый отдел

904	Техпромфинплан на 1985 год	I06
905	Производственный план на 1985 год	I66
906	Паспорт предприятия 1981-1985	9I
907	Отчет о производственной деятельности за 1985 год	233

Отдел труда и зарплаты

908	Лимиты по труду на 1985 год	II7
909	Отчет о выполнении плана по труду за 1985 год	I26
910	Смета расходов и штатное расписание 1985	97
911	Социалистические обязательства и итоги подведения соцсо- реования 1985	84
912	Коллективный договор на 1985 год	I22

Технический отдел

913	Отчет о внедрении новой техники за 1985 год	40
-----	---	----

Бюро рационализации и изобретательства

914	Отчет по рационализации и изобретательству за 1985 год	I
-----	--	---

Техника безопасности

915	Отчет о пострадавших при несчастных случаях на производстве и о затратах на мероприятия по охране труда за 1985 год	2
-----	---	---

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

Бухгалтерия

916 Отчет по основной деятельности фабрики 210

Отдел кадров

917 Отчет о подборе, подготовке и расстановке кадров за 1985 год 49

Профком

918 Смета расходов, штатное расписание и финансовый отчет 1985 6

В данный раздел описи включено 39 /тридцать девять/ дел с № 880 по № 918

Опись составила сотрудник хозрасчетной группы

О.С.Яременко

Итоговую запись к разделу описи за 1984 - 1985 годы заверяю:

Председатель экспертной комиссии

Н.И.Гришай

Н.И.Гришай

Согласовано

Директор Прилукской табачной фабрики



"27" мая

Госагропром СССР
украинское промышленное
объединение табачной
промышленности "Укртабакпром"
Прилукская табачная фабрика,
Черниговской области

13

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПМК
Государственного архива
Черниговской области
№ 16 Дата 09.10.89

Ф О Н Д № _____

О П И С Ь № I

дел постоянного хранения

за 1986-1987 годы

№	индекс:	Заголовок дела	дата дела	к-во листов в деле	Примечание
п/п дела	:	:	:	:	:
1	2	3	4	5	6

1986 год

СЕКРЕТАРИАТ

919	Приказы директора по про- изводственным вопросам	2 января 30 июня 1986	213
920	То же том 2	1 июля 30 декабря 1986	232
921	Распоряжения директора по фабрике	2 января 30 декабря 1986	193

ПЛАНОВЫЙ ОТДЕЛ

922	Техпромфинплан на 1986 год	110
923	Производственный план на 1986 год	166
924	Паспорт предприятия на 1986-1990гг	59

ОТДЕЛ ТРУДА И ЗАРПЛАТЫ

925	Лимиты по труду на 1986 год	128
926	Отчет о выполнении плана по труду за 1986 год	72

W

I	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

927	Смета расходов и штатное расписание на 1986 год	87
928	Социалистические обязательства и итоги подведения соцсоп- режирования	78
929	Коллективный договор на 1986 год	133

ТЕХНИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

930	Отчет о внедрении новой техники за 1986 год	7
-----	---	---

БЮРО РАЦИОНАЛИЗАЦИИ И ИЗОБРЕТАТЕЛЬСТВА

931	Отчет по рационализации и изобретательству за 1986 год	4
-----	--	---

ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

932	Отчет о пострадавших от несчастных случаев на производстве и о затратах на мероприятия по охране труда за 1986 год	3
-----	--	---

БУХГАЛТЕРИЯ

933	Отчет по основной деятельности фабрики за 1986 год	151
-----	--	-----

ОТДЕЛ КАДРОВ

934	Отчет о подборе, подготовке и расстановке кадров за 1986 год	18
-----	--	----

ПРОФКОМ

935	Документы отчетной выборной профсоюзной конференции /протокол, постановление, доклад/	26 июня 1986	38
936	Протоколы общих профсоюзных конференций	8 сентября 12 ноября 1986	32

16

 I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

ГРУППА НАРОДНОГО КОНТРОЛЯ

937	Журнал учета работы группы народного контроля /протоколы, справки проверок/	7 января 20 декабря 1986	72
-----	---	--------------------------------	----

1987 год

СЕКРЕТАРИАТ

938	Приказы директора фабрики по производственным вопросам том I	4 января 29 июня 1987	225
-----	--	-----------------------------	-----

939	То же том II	2 июля 31 декабря 1987	158
-----	--------------	------------------------------	-----

940	Распоряжение директора по фабрике	7 января 31 декабря 1987	95
-----	--------------------------------------	--------------------------------	----

ПЛАНОВЫЙ ОТДЕЛ

941	Техпромфинплан на 1987 год		91
-----	----------------------------	--	----

942	Производственный план на 1987 год		142
-----	-----------------------------------	--	-----

ОТДЕЛ ТРУДА И ЗАРПЛАТЫ

943	Лимиты по труду на 1987 год		91
-----	-----------------------------	--	----

944	Отчет о выполнении плана по труду за 1987 год		92
-----	--	--	----

945	Смета расходов и штатное расписание		53
-----	-------------------------------------	--	----

946	Социалистические обязательства и итоги подведения соцсоревнования		89
-----	--	--	----

947	Коллективный договор на 1987 год		147
-----	----------------------------------	--	-----

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

ТЕХНИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

948 Отчет о внедрении новой техники
за 1987 год

6

БЮРО РАЦИОНАЛИЗАЦИИ
И ИЗОБРЕТАТЕЛЬСТВА

949 Отчет по рационализации и
изобретательству за 1987 год

3

ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

950 Отчет о пострадавших при несчастных случаях на производстве
и о затратах на мероприятия по охране труда за 1987 год

6

БУХГАЛТЕРИЯ

951 Отчет по основной деятельности
фабрики за 1987 год

165

ОТДЕЛ КАДРОВ

952 Отчет о подборе, подготовке и
расстановке кадров за 1987 год

18

ПРОФКОМ

953 Протоколы общих профсоюзных
конференций

22 января
3 декабря
1987 129

ГРУППА НАРОДНОГО КОНТРОЛЯ

954 Журнал учета работы группы народного
контроля /протоколы, справки
проверок

19 января 87
24 декабря
1987

В данный раздел описи внесено 36 /тридцать шесть/ дел с № 919 по № 954, в том числе:

литерные номера: нет
пропущенные номера: нет

Опись составила
работник хозяйственной группы
городского архива

Ответственный за архив

Т.Н. МАЛЕЦКАЯ
Н.И. ГРИШАЙ

Т.Н. МАЛЕЦКАЯ

Н.И. ГРИШАЙ

" " 1989 года

О С Т Г Л А С О В А Н О
Директор Прилуцкой табачной
фабрики
О. ЛЯСОН

О Д О Б Р Е Н О

Протокол ЭПК Прилуц-
кой табачной фабрики

" " 1989 г.

от "21" сентября 1989
№ 1

ФОНД №

О П И С Ь № I

дел постоянного хранения
за 1988-1989 годы



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	К-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6

1988 год

1. Секретариат

955	I-I	Приказы директора фабрики по производственным вопросам том I	07 января 29 июня 1988	220	
956	I-I	То же том II	01 июля 31 декабря 1988	159	
957	I-2	Распоряжение директора по фабрике	02 января 30 декабря 1988	133	

2. Плановый отдел

958	2-I2	Техпромфинплан на 1988 год		23	
959	2-I3	Производственный план на 1988 год		77	

3. Отдел труда и зарплаты

960	3-2	Лимиты по труду	1988	51	
961	3-4	Отчет о выполнении плана по труду за 1988 год		15	
962	3-7	Штатное расписание на 1988 год		20	
963	3-8	Соцобязательства и итоги подведения соцсоревнования	1988	10	
964	3-I9	Коллективный договор на 1988 год		22	

5. Технический отдел

965	5-2	Отчет о внедрении новой техники за 1988 год		7	
-----	-----	---	--	---	--

I	:	2	:	3	:	4	:	5	:	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

8. Бюро рационализации и изобретательства

966 8-4 Отчет по рационализации и изобретательству за 1988 год I

9. Техника безопасности

967 9-4 Отчет о постадавших при несчастных случаях на производстве и о затратах на мероприятия по охране труда за 1988 год 3

10. Бухгалтерия

968 10-27 Отчет по основной деятельности фабрики за 1988 год I40

11. Отдел кадров

969 11-4 Отчет о подборе, подготовке и расстановке кадров за 1988 год I4

12. Профком

970 12-8 Протоколы общих профсоюзных конференций 25 февраля 1988 27 июня 1989 88

13. Группа народного контроля

971 13-3 Протоколы заседания группы народного контроля 14 января 24 декабря 1988 I6

972 13-4 Справки проверок производственно-хозяйственной деятельности фабрики 18 января 23 декабря 1988 31

1989 год

I. Секретариат

973 I-I Приказы директора фабрики по производственным вопросам том I 02 января 30 июня 1989 I70

974 I-I То же том II 03 июля 28 декабря 1989 II4

975 I-2 Распоряжения директора по фабрике 02 января 28 декабря 1989 II4

I	2	3	4	5	6
2. Плановый отдел					
976	2-12	Техпромфинплан на 1989 год		26	
977	2-13	Производственный план на 1989 год		87	
3. Отдел труда и зарплаты					
978	3-2	Лимиты по труду на 1989 год		51	
979	3-4	Отчет о выполнении плана по труду за 1989 год		6	
980	3-7	Штатное расписание на 1989 год		28	
981	3-8	Соцобязательства и итоги подведения соцсоревнования	1989	9	
982	3-19	Коллективный договор на 1989 год		22	
5. Технический отдел					
983	5-2	Отчет о внедрении новой техники за 1989 год		7	
8. Бюро рационализации и изобретательства					
984	8-4	Отчет по рационализации и изобретательству за 1989 год		1	
9. Техника безопасности					
985	9-4	Отчет о пострадавших при несчастных случаях на производстве и о затратах на мероприятия по охране труда за 1989 год		2	
10. Бухгалтерия					
986	10-27	Отчет по основной деятельности фабрики за 1989 год		124	
11. Отдел кадров					
987	11-4	Отчет о подборе, подготовке и расстановке кадров за 1989 год		27	

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

12.Профком

988 12-3 Документы отчетно-выборной проф- 29 августа
союзной конференции /протокол, 1989 26
постановление, доклад/

13.Группа народного контроля

989 13-3 Протоколы заседаний группы 17 января
народного контроля 20 декабря
1989 18

990 13-4 Справки проверок производствен- 17 февраля
но-хозяйственной деятельности 27 декабря
1989 49

В данный раздел описи внесено 36 /Тридцать шесть/ дел с № 955 по № 990, в том числе:

литерные номера- нет

пропущенные номера-нет

Опись составила:

Работник хозрасчетной группы
городского архива

Т.Н.Малецкая

Т.Н.МАЛЕЦКАЯ

Ответственный за архив

М.М.М.

4.04 1991 года

СОГЛАСОВАНО



ОДОБРЕНО

Протокол ЭК Прилуцкой
табачной фабрики

от 8.04 1991 г.
№ 1

Акціонерне товариство
тютюнова компанія
"БАТ-Прилуки"
м. Прилуки
Чернігівської області

24

О П И С № I

справ постійного зберігання
за 1990-1993 роки

№ п/п	Індекс: справи	ЗАГОЛОВОК СПРАВИ	Дата справи	Кіль- кість листів: у спра- ві	При- мітка
1	2	3	4	5	6

1990 рік

СЕКРЕТАРІАТ

991	Накази директора фабрики з виробничих питань, т. I	3 січня 29 травня 1990	I 22
992	Те ж, т. II	29 травня 29 грудня 1990	I 75
993	Розпорядження директора по фабриці	2 січня 27 грудня 1990	59

ПЛАНОВИЙ ВІДДІЛ

994	Виробничий план на 1990 рік		I 26
ВІДДІЛ ПРАЦІ ТА ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ			
995	Звіт про виконання плану по праці за 1990 рік		24
996	Штатний розпис на 1990 рік		I 9
997	Колективний договір на 1990 рік		67

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

ТЕХНІЧНИЙ ВІДДІЛ

998 Звіт про введення нової техніки за 1990 рік I

БЮРО РАЦІОНАЛІЗАЦІЇ ТА
ВИНАХІДНИЦТВА

999 Звіт про надходження і використання винахідництва та раціоналізаторських пропозицій за 1990 рік 2

ВІДДІЛ ТЕХНІКИ БЕЗПЕКИ

I000 Звіт з охорони праці та техніки безпеки за 1990 рік 3

БУХГАЛТЕРІЯ

I001 Звіт з основної діяльності за 1990 рік I3I

ВІДДІЛ КАДРІВ

I002 Звіт про підготовку та розставляння кадрів за 1990 рік 43

ПРОФСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ

I003 Протоколи профспілкових конференцій робітників фабрики 22 лютого 1991 року 18 квітня 6I

1991 рік

СЕКРЕТАРІАТ

I004 Накази директора фабрики з виробничих питань, т. I 4 січня 1991 року I4I

I005 Те ж, т. II 26 червня 1991 року II6

I006 Розпорядження директора по фабриці 1 січня 1991 року 45

I		2	3	4	5	6
I007	ПЛАНОВИЙ ВІДДІЛ					
	Виробничий план на 1991 рік					
	ВІДДІЛ ПРАЦІ ТА ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ					
I008	Звіт про виконання плану по пра- ці за 1991 рік					
I009	Штатний розпис на 1991 рік					
I010	Колективний договір					
	ТЕХНІЧНИЙ ВІДДІЛ					
I011	Звіт про введення нової техні- ки за 1991 рік					
	БЮРО РАЦІОНАЛІЗАЦІЇ ТА ВІНАХІДНИЦТВА					
I012	Звіт про надходження і використан- ня винахідництва та раціоналізаторських пропозицій за 1991 рік					
	ВІДДІЛ ТЕХНІКИ БЕЗПЕКИ					
I013	Звіт з охорони праці та техні- ки безпеки за 1991 рік					
	БУХГАЛТЕРІЯ					
I014	Звіт з основної діяльності за 1991 рік					
	ВІДДІЛ КАДРІВ					
I015	Звіт про підготовку та розстав- ляння кадрів за 1991 рік					
	1992 рік					
	СЕКРЕТАРІАТ					
I016	Накази директора фабрики з ви- робничих питань, 3 січня 30 грудня 1992					
I017	Розпорядження директора по фабриці 1 січня 29 грудня 1992					
I017a	Протоколи конференцій співвлас- ників колективного підприємства 4 січня 1992- 15 листопада 2002					

I	2	3	4	5	6
I018	ПЛАНОВИЙ ВІДДІЛ				
	Виробничий план на 1992рік				30
	ВІДДІЛ ПРАЦІ ТА ЗАРОВІТНОЇ ПЛАТИ				
I019	Звітпро виконання плану по пра- ці за 1992рік				35
I020	Штатний розпис на 1992рік				37
I020a	Списки співвласників кол.підпр.			1992	61
I021	Колективний договір				40
I021a	Відомості нарахування долі Бюро раціоналізації та винахідництва			1992	22
I022	Звіт про надходження і викорис- тання винахідництва та раціона- лізаторських пропозицій за 1992рік				I
	ВІДДІЛ ТЕХНІКИ БЕЗПЕКИ				
I023	Звіт з охорони праці та техні- ки безпеки за 1992рік				6
	БУХГАЛТЕРІЯ				
I024	Звіт з основної діяльності за 1992рік				85
	ВІДДІЛ КАДРІВ				
I025	Звіт про підготовку та роз- ставляння кадрів за 1992рік				52
	1993рік				
	СЕКРЕТАРІАТ				
1	Накази директора фабрики з ви- робничих питань			IIсічня 29грудня 1993	I6I
2	Розпорядження директора по фабриці			Iсічня 24грудня 1993	40

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

ПЛАНОВИЙ ВІДДІЛ

3	Виробничий план на 1993рік	33
	ВІДДІЛ ПРАЦІ ТА ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ	
4	Звіт про виконання плану по пра- ці за 1993рік	24
5	Штатний розпис на 1993рік	90
6	Колективний договір	33
	БЮРО РАЦІОНАЛІЗАЦІЇ ТА ВИНАХІДНИЦТВА	
7	Звіт про надходження та викорис- тання винахідництва та раціоналізатор- ських пропозицій за 1993рік	I
	ВІДДІЛ ТЕХНІКИ БЕЗПЕКИ	
8	Звіт з охорони праці та техніки безпеки за 1993рік	3
	БУХГАЛТЕРІЯ	
9	Звіт з основної діяльності за 1993рік	50
	ВІДДІЛ КАДРІВ	
10	Звіт про підготовку та розстав- лення кадрів за 1993рік	52

До даного розділу опису занесено 45/ СОРОК П'ЯТЬ / справ з № 99I
по № I035, в тому числі:

літерні номери - немає

пропущені номери - немає

Опис склала:

Співробітник госпрозрахункової
групи при міському архіві

Л.А.КРИВЧУН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор акціонерного товариства
тютюнової компанії "БАТ-Прилуки"

О.Л.ЯСОН

1994р.

УХВАЛЕНО

Протокол ЕК акціонер-
ного товариства тютю-
нової компанії
"БАТ-Прилуки"

від 3 листопада 1994р.

№ 1



Акціонерне товариство
Тютюнова компанія
"ВАТ - Прилуки"
м. Прилуки
Чернігівської області

30

ЗАТВЕРДЖЕНО
ПРОТОКОЛ НМЕР

Державного архіву
Чернігівської області

№ 1 Дата 10.01.96

О П И С № 1

справ постійного зберігання
за 1994-1995 роки

№ п/п	Індекс: справи	ЗАГОЛОВОК СПРАВИ	Дата справи	Кіль- кість аркушів у справі	При- мітка
1	2	3	4	5	6

1994 рік

СЕКРЕТАРІАТ

11	Накази директора фабрики з вироб- ничих питань	11 січня- 30 грудня 1994	115
12	Розпорядження директора по фабри- ці	11 січня- 30 грудня 1994	33

ВІДДІЛ ПРАЦІ ТА ЗАРОВІТНОЇ ПЛАТИ

13	Звіт про виконання плану по праці за 1994 рік		30
14	Штатний розпис на 1994 рік		59
15	Колективний договір на 1994 рік		34

БУХГАЛТЕРІЯ

16	Звіт з основної діяльності за 1994 рік		90
----	--	--	----

ВІДДІЛ КАДРІВ

17	Протоколи засідань кваліфікацій- ної комісії	10 січня- 28 грудня 1994	224
18	Звіт про підготовку та розставлян- ня кадрів за 1994 рік		266

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1995 рік

СЕКРЕТАРІАТ

- | | | | |
|----|--|-------------------------------|-----|
| 19 | Накази директора фабрики з виробничих питань | 4 січня-
22 грудня
1995 | 119 |
| 20 | Розпорядження директора по фабриці | 2 січня-
29 грудня
1995 | 57 |

ВІДДІЛ ПРАЦІ ТА ЗАРОВІТНОЇ ПЛАТИ

- | | | | |
|-----|---|--------------------------------|-----|
| 21 | Звіт про виконання плану по праці за 1995 рік | | 17 |
| 22 | Штатний розпис на 1995 рік | | 64 |
| 23 | Звіт з основної діяльності за 1995 рік
ВІДДІЛ КАДРІВ | | 134 |
| 24 | Протоколи засідань кваліфікаційної комісії | 10 січня-
20 грудня
1995 | 88 |
| 24а | Статистична звітність по кадрах 1995 | | 123 |

ПРОФСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ

- | | | | |
|----|---|-------------------|--|
| 25 | Протокол профспілкової конференції робітників фабрики | 26 грудня
1995 | |
|----|---|-------------------|--|

До даного розділу опису занесено 14 /чотирнадцять/ справ з № 1036 по № 1049, в тому числі:

літерні номери - немає
пропущені номери - немає

Опис склала:

співробітник госпрозрахункової групи при міському архіві

Л.А.КРИВЧУН Л.А.КРИВЧУН

УЗГОДЖЕНО

Директор акціонерного товариства тютюнової компанії "БАТ-Прилуки"

О.Л.ЯСОН

1996 року

УХВАЛЕНО

Протокол ЕК акціонерного товариства тютюнової компанії "БАТ-Прилуки"

від 1.02.1996р.

№ 1



Акціонерне товариство
Тютюнова компанія
" ВАТ - Прилуки "
м.Прилуки
Чернігівської області

33

О П И С № I

справ постійного зберігання
за 1996 - 1997 роки

ЗАТВЕРДЖЕНО
ПРОТОКОЛ *mm*

Державного архіву
Чернігівської області

№ 1 Дата 11.01.99

№ п/п	Індекс: справи	Заголовок справи	Дата справи	Кіль- кість аркушів у справі	При- мітка
1	2	3	4	5	6

1996 рік

СЕКРЕТАРІАТ

26	Накази директора фабрики з вироб- ничих питань	2січня- 26грудня 1996	93
24	Розпорядження директора по фабри- ці	1січня- 30грудня 1996	55

ВІДДІЛ ПРАЦІ ТА ЗАРОВІТНОЇ ПЛАТИ

28	Звіт про виконання плану по пра- ці за 1996 рік		30
29	Штатний розпис на 1996 рік		66
30	Колективний договір на 1996-1997ро- ки	20травня 1996	28

БУХГАЛТЕРІЯ

31	Звіт з основної діяльності за 1996 рік		83
----	---	--	----

ВІДДІЛ КАДРІВ

32	Звіт про підготовку та розставляння кадрів за 1996 рік		452
33	Протоколи засідань кваліфікаційної комісії	10січня 1996- 24грудня 1997	353
33а	Статистика <i>звітність по</i> 1997 рік <i>ввдрах</i>	1996	496
33б	Протоколи загальних зборів співвла- сників колективного підприємства	25грудня 1997- 28липня 2000	68

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1997 рік

СЕКРЕТАРІАТ

- 34 Накази директора фабрики з вироб- 3січня-
ничих питань 23грудня
1997 88
- 35 Розпорядження директора по фабри- 20січня-
ці 12грудня
1997 115
- ВІДДІЛ ПРАЦІ ТА ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ
- 36 Звіт про виконання плану по праці 26
за 1997 рік
- 37 Штатний розпис на 1997 рік 61

БУХГАЛТЕРІЯ

- 38 Звіт з основної діяльності за 1997 рік 173

ВІДДІЛ КАДРІВ

- 39 Звіт про підготовку та розстав- 195
ляння кадрів за 1997 рік

39a Статистична звітність по кадрах 1997- 365
До даного розділу опису занесено 14 / чотирнадцять / справ з № 1050
по № 1063, в тому числі:
літерні номери - немає
пропущені номери - немає

Опис склала:
співробітник госпрозрахункової групи
при міському архіві

Л.А.КРИВЧУН Л.А.КРИВЧУН

УЗГОДЖЕНО

Директор акціонерного
товариства тютюнової
компанії "БАТ-Прилуки"

О.Л.ЯСОН

1999 року

УХВАЛЕНО

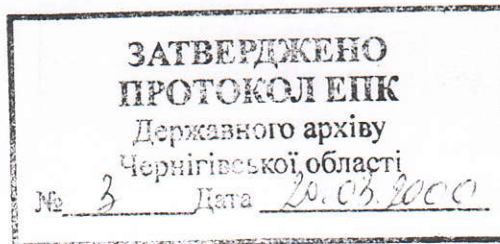
Протокол ЕК акціонерного
товариства тютюнової ком-
панії "БАТ-Прилуки"

від 5.02.1999р.

№ 1



Акціонерне товариство
Тютюнова компанія
" ВАР - Прилуки "
м. Прилуки
Чернігівської області



О П И С І

справ постійного зберігання
за 1998 - 1999 роки

№ п/п	Індекс: справи	Заголовок справи	Дата: справи	Кількість: аркушів у справі	При- мітка
1	2	3	4	5	6

1998 рік

СЕКРЕТАРІАТ

40 Накази директора фабрики з виробничих питань 13 січня-30 грудня 1998 84

41 Розпорядження директора по фабриці 4 січня-28 грудня 1998 67

ВІДДІЛ ПРАЦІ ТА ЗАРОВІТНОЇ ПЛАТИ

42 Звіт про виконання плану по праці за 1998 рік 27

43 Штатний розпис на 1998 рік 40

44 Колективний договір на 1998 рік 20 травня 1998 36

БУХГАЛТЕРІЯ

45 Звіт з основної діяльності за 1998 рік 93

ВІДДІЛ КАДРІВ

46 Річний звіт по персоналу за 1998 рік 377

47 Протоколи засідань кваліфікаційних комісій 14 січня-24 грудня 1998 150

47а Статистика звітність по кадрах 1999 рік 485

СЕКРЕТАРІАТ

48 Накази директора фабрики з виробничих питань 10 січня-29 грудня 129

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

49 Розпорядження директора по фабриці 4 січня-30 грудня 1999 65

ВІДДІЛ ПРАЦІ ТА ЗАРОВІТНОЇ ПЛАТИ

50 Звіт про виконання плану по праці за 1999 рік 25

51 Штатний розпис на 1999 рік

52 Колективний договір на 1999 рік 26 травня 1999 37

БУХГАЛТЕРІЯ

53 Звіт з основної діяльності за 1999 рік 114

ВІДДІЛ КАДРІВ

54 Звіт по персоналу за 1999 рік 190

✓ 55 Протоколи кваліфікаційних комісій 14 січня-15 грудня 1999 234

56 Статистична звітність по кадрах за 1999 рік 232

ПРОФСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ

57 Документи по конференції трудово-го колективу по колективному договору 26 травня 1999 16

До даного розділу опису занесено 18 / вісімнадцять / справ з № 1064 по № 1081, в тому числі:

літерні номери - немає

пропущені номери - немає

Опис склала:

співробітником госпрозрахункової групи

міського архіву

Л.А.КРИВЧУН

ПОГОДЖЕНО

Директор АТ тютюнової компанії "ВАТ - Прилуки"



О.Л.ЯСОН

2000 року

УХВАЛЕНО

Протокол ЕК АТ тютюнової компанії "ВАТ - Прилуки"

від 16.02.2000 року

№ 1

37

Акціонерне товариство
тютюнової компанії
" BAT - Прилуки "
м. Прилуки
Чернігівської області

О П И С Ї

справ постійного зберігання
за 1999 - 2000 роки

ЗАТВЕРДЖЕНО
ПРОТОКОЛ ЕПК

Державного архіву
Чернігівської області

№ 2 Дата 12.02.01

№ п/п	Індекс: справи	Заголовок справи	Дата справи	Кількі- сть арку- шів у спр- аві	При- мітка
1	2	3	4	5	6

1999 рік

Відділ кадрів

✓ 58 Річний звіт по персоналу за 1999 рік I59

2000 рік

Секретаріат

— 59 Накази по тютюновій компанії з виробничої діяльності 5січня-28грудня 2000 I27

✓ 60 Розпорядження по тютюновій ко-мпанії 25січня-14грудня 2000 56

Відділ праці та заробітної
плати

✓ 61 Звіт про виконання плану по праці за 2000 рік 29

✓ 62 Колективний договір на 2000рік 3лютого 2000 37

Бухгалтерія

✓ 63 Звіт з основної діяльності за 2000рік

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 :

ВІДДІЛ КАДРІВ

✓ 64	Річний звіт по персоналу за 2000 рік	229
✓ 65	Протоколи засідань кваліфікацій	12 січня-13 грудня 2000 38
✓ 66	Статистична звітність по кадрах за 2000 рік	257

ПРОФСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ

✓ 67	Документи / протокол, постанова, доповідь / по конференції трудового колективу по колективному договору	9 лютого 2000 37
------	---	------------------

До даного розділу опису занесено 10 / десять / справ від № I082 по № I091, в тому числі:
літерні номери - немає
пропущені номери - немає

Опис склала:
співробітник госпрозрахункової групи
міського архіву

Л.А.КРИВЧУН

ПОГОДЖЕНО

Зам. генерального директора
АТ тютюнової компанії
" Ваті - Прилуки "



О.Л.ЯСОН

12 лютого 2001 року

УХВАЛЕНО

Протокол ЕК АТ тютюнової
компанії " Ваті - Прилуки "

від 13 лютого 2001р.

№ 1

Акціонерне товариство
ТІТЯНОВА КОМПАНІЯ
" ВАТ - Прилуки "
м. Прилуки
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ

Зам. генерального директора
АТ ТІТЯНОВОЇ КОМПАНІЇ
" ВАТ - Прилуки "



О.Л.ЯСОН

2002 рік

Ф О Н Д № 96

О П И С

справ постійного зберігання
за 2001 рік

№ п/п	Індекс: справи	Заголовок справи	Дата справи	Кіль- кість аркушів: у спра- ві	При- мітка
1	2	3	4	5	6

2001 рік

01. Секретаріат

✓ 68	Накази зам. генерального директора компанії з основної діяльності	3 січня- 29 грудня 2001	70
✓ 69	Розпорядження зам. генерального директора компанії	2 січня- 29 грудня 2001	35

02. Відділ праці та заробітної плати

✓ 70	Річний звіт про виконання плану по праці за 2001 рік		22
✓ 71	Колективний договір на 2001 рік		55

03. Бухгалтерія

✓ 72	Річний звіт з основної діяльності за 2001 рік		
------	---	--	--

04. Відділ кадрів

✓ 73	Річний звіт по персоналу за 2001 рік		202
------	--------------------------------------	--	-----

1	2	3	4	5	6
✓ 74	Протоколи засідань кваліфікаційних комісій	26 січня-12 грудня 2001	45		
✓ 75	Статистична звітність по кадрах за 2001 рік		182		
	04.Профком				
✓ 76	Документи / протокол, постанова, доповідь / звітно-виборної профспілкової конференції	21 червня 2001	44		
✓ 77	Документи конференції трудового колективу по колективному договору	13 квітня 2001	21		

До даного розділу опису занесено 10 / десять / справ з № 1092 до № 1101, у тому числі:

літерні номери - немає

пропущені номери - немає

Опис склала:

співробітник госпрозрахункової групи

міського державного архіву

Міх Л.А.КРИВЧУН

18 лютого 2002 року

Відповідальна за архів

Т.А.БУРЯК

----- 2002 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол ЕПК державного архіву

від 08.04.02 № 4

СХВАЛЕНО

Протокол ЕК АТ тютюнової компанії "ВАТ-Прилуки"

від 27.02.2002 № 1

Акціонерне товариство
тютюнова компанія
" В А Т - Прилуки "
м. Прилуки
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ

Зам.генерального директора
АТ тютюнової компанії
"В А Т - Прилуки "



О.Л.ЯСОН

2003 року

Ф О Н Д № 96

О П И С № 2

справ постійного зберігання
за 2002 рік, частково за 1993 - 2001 роки

№	Індекс:	Заголовок справи	Дата	Кількість:	Приміт-
з/п:	справи:		справи	аркушів	ка
				у справі	
1	2	3	4	5	6

1993 рік

Секретаріат

— 78	Протоколи загальних зборів акціонерів	Зберезня 1993—	продовжується
— 79	Протоколи наглядової ради	7 грудня 1993—	продовжується

2002 рік

Секретаріат

✓ 80	Накази зам.генерального директора з основної діяльності	З січня— 26 грудня 2002	87
✓ 81	Розпорядження зам.генерального директора по компанії	З січня— 27 грудня 2002	50
— 82	Відділ праці та заробітної плати		
	Колективний договір на 2002 рік		62

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

Бухгалтерія

✓ 83 Річний звіт з основної діяльності за 2002 рік 338

Відділ кадрів

✓ 84 Протоколи засідань кваліфікаційних комісій 6 березня-12 грудня 2002 46

— 85 Річний звіт по персоналу за 2002 рік 189

✓ 86 Річний звіт по компанії за 2002 рік 63

✓ 87 Статистична звітність по кадрах за 2002 рік, том I 215

✓ 88 Те саме, том 2 219

Профспілковий комітет

✓ 89 Документи /протокол, постанова, доповідь/ конференції трудового колективу по колективному договору 28 квітня 2002 28

У цей розділ опису внесено 12 / дванадцять / справ за 2002 рік, частково за 1993 - 2001 роки, з № 78 по № 89, у тому числі:
літерні номери - немає
пропущені номери - немає

Опис склала:

співробітник госпрозрахункової групи
архівного відділу міської ради

5 березня 2003 року

Л.А.КРИВЧУН Л.А.КРИВЧУН

Відповідальна за архів

Т.А.БУРЯК Т.А.БУРЯК

----- 2003 рік



СХВАЛЕНО

Протокол ЕК тютюнової
компанії "ВАТ-Прилуки"

4 березня 2003 року
№ 1

Акціонерне товариство
тютюнова компанія
" BAT - Прилуки "
м.Прилуки
Чернігівської області

43
ЗАТВЕРДЖУЮ
Зам.генерального директора
АТ тютюнової компанії
" BAT - Прилуки "



О.Л.ЯСОН

2004 року

Ф О Н Д № 96

О П И С № 2

справ постійного зберігання
за 2003 рік

№№ з/п:	Індекс: справи:	Заголовок справи	Дата справи	Кіль- кість аркушів: у спра- ві	При- мітка
1	2	3	4	5	6

2003 рік

01.Секретаріат

90	Накази зам.генерального дирек- тора з основної діяльності № 1 - № 77	2січня- 29грудня 2003	112
----	--	-----------------------------	-----

91	Розпорядження зам.генерального директора по компанії № 1 - № 42.	8січня- 31грудня 2003	49
----	--	-----------------------------	----

02.Відділ праці та
заробітної плати

92	Колективний договір на 2003рік		
----	--------------------------------	--	--

03.Бухгалтерія

93	Річний звіт з основної діяль- ності за 2003 рік		
----	--	--	--

04.Відділ кадрів

94	Протоколи засідань кваліфіко- місій	9січня- 19грудня 2003	45
----	--	-----------------------------	----

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

95 Річний звіт по компанії
за 2003 рік I38

96 Статистична звітність по
кадрах /ф І-ІІВ, 3-ІІВ/ за
2003 рік I30

У цей розділ опису внесено 7 / сім / справ з № 90 по № 96,
у тому числі:

літерні номери - немає
пропущені номери - немає

Опис склала:

співробітник госпрозрахункової групи
архівного відділу міської ради

Л.А.КРИВЧУН Л.А.КРИВЧУН

12 березня 2004 року

Відповідальна за архів

Т.А.БУРЯК Т.А.БУРЯК

----- 2004 року



С Х В А Л Е Н О

Протокол ЕК АТ тютюнової
компанії "ВАТ-Прилуки"

від ----- 2004 року

№ -----

Акціонерне товариство
тютюнова компанія
" В А Т - Прилуки "
м. Прилуки
Чкрнігівської області

45
ЗАТВЕРДЖУЮ
Зам. генерального дирек-
тора АТ тютюнової компа-
нії
" В А Т - Прилуки "



О.Л.ЯСОН

2005 року

Ф О Н Д № 96

О П И С № 2

справ постійного зберігання
за 2004 рік

№№ з/п:	Індекс: справи:	Заголовок справи	Дата справи	Кіль- кість аркушів: у спра- ві	Примітка
1	2	3	4	5	6

2004 рік

01. Секретаріат

97	Накази зам. генерального дирек- тора з основної діяльності №№ I - 66	5 січня- 6 грудня 2004	172
98	Розпорядження зам. генерального директора по компанії №№ I - 23	6 лютого- 24 грудня 2004	28

02. Відділ праці та заробітної
плати

99	Колективний договір на 2004 рік
----	---------------------------------

03. Бухгалтерія

100	Річний звіт з основної діяль- ності за 2004 рік	308
-----	--	-----

----- 1 : 2 : ----- 3 : ----- 4 : 5 : ----- 6 -----

04.Відділ кадрів

I01	Протоколи засідань кваліфі- комісій	4лютого- 15грудня 2004	33
I02	Річний звіт по компанії за 2004 рік		I77

У цей розділ опису внесено 6 / шість / справ з № 97 по № I02,
у тому числі:

літерні номери - немає
пропущені номери - немає

Опис склала:

співробітник госпрозрахункової групи
архівного відділу міської ради

Л.А.КРИВЧУН

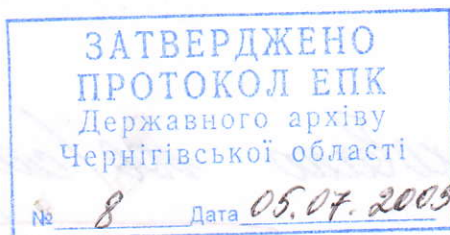
Л.А.КРИВЧУН

12 квітня 2005 року

Відповідальна за архів

Т.А.БУРЯК

----- 2005 року



С Х В А Л Е Н О

Протокол ЕК АТ тютюнової
компанії "ВАТ-Прилуки"

від ----- 2005року

№ _____

Акціонерне товариство
тютюнова компанія
" В А Т - Прилуки "
м.Прилуки
Чернігівської області

48
ЗАТВЕРДЖУЮ
Зам.генерального директора
АТ тютюнової компанії
" В А Т - Прилуки "



О.Л.ЯСОН

2005.04.2006 року

Ф О Н Д № 96

О П И С № 2

справ постійного зберігання
за 2005 рік

№№ з/п:	Індекс: справи:	Заголовок справи	Дата: справи	Кількість: аркушів: у спра-ві	Примітка
1	2	3	4	5	6

2005 рік

ОІ.Відділ управління персоналом

І03	Накази зам.генерального директо- ра з основної діяльності, № І - 70	3січня- 20грудня 2005	І2І
І04	Розпорядження зам.генерального директора по компанії, № І - № 27	24січня- 28грудня 2005	73
І05	Колективний договір на 2005рік		47
І06	Протоколи засідань кваліфкомі- сій	8лютого- 26грудня 2005	39
І07	Річний звіт по компанії за 2005 рік		І04
І08	Статистична звітність по кад- рах /І-ПВ,3-ПВ,6-ПВ,І-К/ за 2005 рік		І66

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

02.Центральна бухгалтерія

II09 Річний звіт з основної діяль-
ності за 2005 рік 289

03.Профспілковий комітет

II10 Документи конференції трудо-
вого колективу по колектив-
ному договору /доповідь, по-
станова, рішення/ 21квітня
2005 44

У цей розділ опису внесено 8 / вісім / справ з № II03 по № II10,
у тому числі:

літерні номери - немає
пропущені номери - немає

Опис склала:

зав.архівним відділом
міської ради

3 квітня 2006 року

Відповідальна за архів

05.04 2006 року



С.В.БРІТАН



Т.А.БУРЯК



С Х В А Л Е Н О

Протокол ЕК АТ тютюнової
компанії "ВАТ-Прилуки"

від 05.04 2006 року

№ 1

Акціонерне товариство
тютюнова компанія
«ВАТ – Прилуки»
м. Прилуки
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ
Заступник генерального
директора АТ тютюнової
компанії «ВАТ – Прилуки»



О.Д. ЯСОН
2007 року

Ф О Н Д № 96

О П И С № 2

справ з постійного зберігання
за 2006 рік

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6
2006 рік					
01. Відділ управління персоналом					
111		Накази заступника генерального директора з основної діяльності, № 1-№102	3 січня – 27 грудня 2006	224	
112		Розпорядження заступника генерального директора по компанії, №1 - №14	9 березня – 27 грудня 2006	17	
113		Протоколи засідань кваліфікаційних комісій	8 лютого – 28 листопада 2006	24	
114		Річний звіт по компанії за 2006 рік		81	
115		Річні статистичні звіти по кадрах (ф 1-ПВ, 3-ПВ, 6-ПВ) за 2006 рік		82	
02. Центральна бухгалтерія					
116		Річний фінансово-господарський звіт за 2006 рік		370	

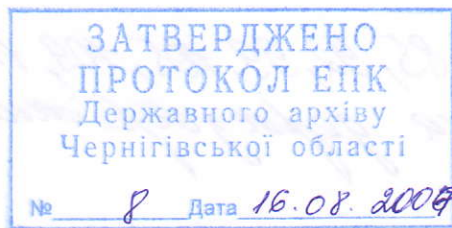
У цей розділ опису внесено 6 (шість) справ з № 111 по № 116,
у тому числі:
літерні номери - немає
пропущені номери – немає

Опис склала:
приватний підприємець по науково-технічній
обробці документів

16 березня 2007 року

Відповідальна за архів

_____ 2007 року



Л.А. КРИВЧУН

Л.А. КРИВЧУН.

Т.А. БУРЯК

Т.А. БУРЯК

С Х В А Л Е Н О
Протокол ЕК
АТ тютюнової компанії
«ВАТ – Прилуки»

від _____ 2007 року
№ _____

Акціонерне товариство
тютюнова компанія
«ВАТ – Прилуки»
м. Прилуки
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ
Заступник генерального
директора АТ тютюнової
компанії «ВАТ – Прилуки»



[Signature]
О.Л. ЯСОН
25.10.3. 2008 року

Ф О Н Д № 96

О П И С № 2

справ з постійного зберігання
за 2007 рік

№ з/п	Індекси справ	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6
2007 рік					
01. Відділ управління персоналом					
117		Накази заступника генерального директора з основної діяльності, № 1- №140	10 січня – 1 грудня 2007	344	
118		Розпорядження заступника генерального директора по компанії, №1 - №19	2 січня – 11 грудня 2007	30	
119		Протоколи засідань кваліфікаційних комісій	23 лютого – 11 грудня 2007	25	
120		Річний звіт по кадрах (ф 3-ПН, 5-ПН) за 2007 рік		103	
121		Річні статистичні звіти по кадрах (ф 1-ПВ, 3-ПВ) за 2007 рік		18	

1	2	3	4	5	6
02. Центральна бухгалтерія					
122		Річний фінансово-господарський звіт за 2007 рік		273	

У цей розділ опису внесено 6 (шість) справ з № 117 по № 122,
у тому числі:
літерні номери - немає
пропущені номери – немає

Опис склала:
відповідальна за архів

Т.А. БУРЯК

22 лютого 2008 року

Відповідальна за архів

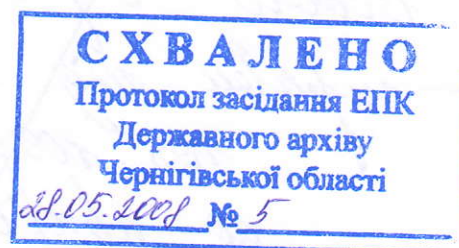
Т.А. БУРЯК

25.03. 2008 року

*Схвалено
Протокол засідання ЕК
архівного відділу
Прилуцької міської ради
від 10.04.2008 року
№ 1*

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
АТ тютюнової компанії
«ВАТ – Прилуки»

від 25.03 2008 року
№ 1



Акціонерне товариство
тютюнова компанія
«ВАТ – Прилуки»
м. Прилуки
Чернігівської області

З А Т В Е Р Д Ж У Ю
Заступник генерального
директора АТ тютюнової
компанії «ВАТ – Прилуки»



О.Л. ЯСОН
2009 року

Ф О Н Д № 96

О П И С № 2

справ з постійного зберігання
за 2008 рік

№ з/п	Індекс справ и	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6
2008 рік					
01. Відділ управління персоналом					
123		Накази заступника генерального директора з основної діяльності, № 1-№96, том 1	2 січня – 27 червня 2008	398	
124		Те саме, № 97-186, том 2	3 липня – 29 грудня 2008	470	
125		Розпорядження заступника генерального директора по компанії, №1 - №13	2 січня – 29 вересня 2008	14	
126		Протоколи засідань кваліфікаційних комісій	11 лютого – 28 листопада 2008	26	
127		Річний звіт по кадрах (ф 3-ПН, 5-ПН, 6-ПВ) за 2008 рік		76	
128		Річні статистичні звіти по кадрах (ф 1-ПВ, 3-ПВ, КН) за 2008 рік		21	

1	2	3	4	5	6
02. Центральна бухгалтерія					
129		Річний фінансово-господарський звіт за 2008 рік		366	

У цей розділ опису внесено 7 (сім) справ з № 123 по № 129,
у тому числі:
літерні номери - немає
пропущені номери – немає

Опис склала:
відповідальна за архів



Т.А. БУРЯК

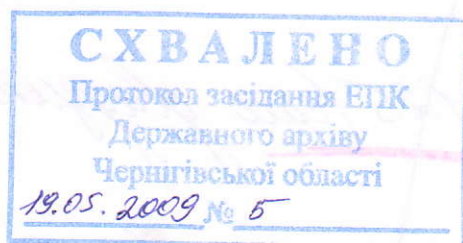
25 лютого 2009 року

Відповідальна за архів



Т.А. БУРЯК

16.03 2009 року



СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
АТ тютюнової компанії
«ВАТ - Прилуки»

від 16.03 2009 року
№ 1

Акціонерне товариство
тютюнова компанія
«ВАТ – Прилуки»
м. Прилуки
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ
Головний бухгалтер
АТ тютюнової компанії
«ВАТ – Прилуки»



І.М.Максюта
19.03. 2010 року

Ф О Н Д № 96

О П И С № 2

справ з постійного зберігання
за 2009 рік

№ з/п	Індекс справ и	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6
2009 рік					
01. Відділ управління персоналом					
130		Накази заступника генерального директора з основної діяльності, № 1-№83, том 1	4 січня – 23 червня 2009	400	
131		Те саме, № 84-138, том 2	7 липня – 28 грудня 2009	325	
132		Розпорядження заступника генерального директора по компанії, №1 - №12	5 січня – 23 листопада 2009	17	
133		Протоколи засідань кваліфікаційних комісій	27 лютого – 16 листопада 2009	2	
134		Річний звіт по кадрах (ф 3-ПН, 5-ПН, 6-ПВ) за 2009 рік		46	
135		Річні статистичні звіти по кадрах (ф 1-ПВ, 3-ПВ, КН) за 2009 рік		22	

1	2	3	4	5	6
02. Центральна бухгалтерія					
136		Річний фінансово-господарський звіт за 2009 рік		356	
03. Профком					
137		Протокол звітно-виборчої профспілкової конференції (доповідь, постанова, рішення)	9 жовтня 2009	67	

У цей розділ опису внесено 8 (вісім) справ з № 130 по № 137, у тому числі:
літерні номери - немає
пропущені номери – немає

Опис склала:
відповідальна за архів

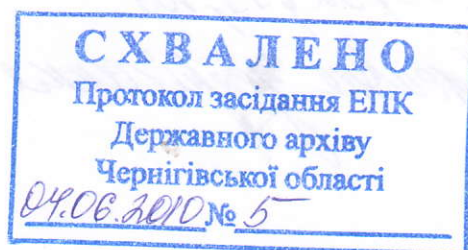
18 березня 2010 року

Відповідальна за архів

19.03. 2010 року

Т.А. БУРЯК

Т.А. БУРЯК



СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
АТ тютюнової компанії
«ВАТ - Прилуки»

від 19.03. 2010 року
№ 1

Акціонерне товариство
тютюнова компанія
«ВАТ – Прилуки»
м. Прилуки
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ
Головний бухгалтер
АТ тютюнової компанії
«ВАТ – Прилуки»



І.М.Максюта
2011 року

Ф О Н Д № 96

О П И С № 2

справ з постійного зберігання
за 2010 рік

№ з/п	Індекс справ и	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6
2010 рік					
01. Відділ управління персоналом					
138		Накази заступника генерального директора з основної діяльності, № 1-№57, том 1	4 січня – 29 червня 2010	261	
139		Те саме, № 58-132, том 2	12 липня – 30 грудня 2010	294	
140		Розпорядження заступника генерального директора по компанії, №1 - №14	18 січня – 22 листопада 2010	23	
141		Протоколи засідань кваліфікаційних комісій	24 лютого – 24 грудня 2010	5	
142		Річний звіт по кадрах (ф 3-ПН, 5-ПН, 6-ПВ) за 2010 рік		26	
143		Річні статистичні звіти по кадрах (ф 1-ПВ, 3-ПВ, КН) за 2010 рік		25	

1	2	3	4	5	6
02. Центральна бухгалтерія					
144		Річний фінансово-господарський звіт за 2010 рік		346	

У цей розділ опису внесено 7 (сім) справ з № 138 по № 144,
у тому числі:
літерні номери - немає
пропущені номери – немає

Опис склала:
відповідальна за архів

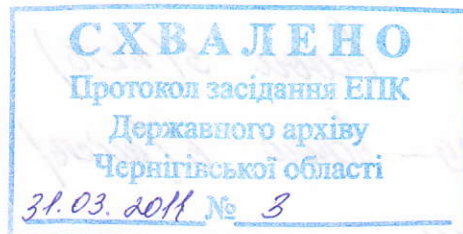
18 лютого 2011 року

Відповідальна за архів

28.02. 2011 року

Т.А. БУРЯК

Т.А. БУРЯК



СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
АТ тютюнової компанії
«ВАТ - Прилуки»

28.02. 2011 року
№ 1

60
ВІДКРИТЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО ТЮТЮНОВА КОМПАНІЯ
«В.А.Т. – ПРИЛУКИ» м. ПРИЛУКИ, ЧЕРНІГВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

З 11 БЕРЕЗНЯ 2011 РОКУ ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«А/Т ТЮТЮНОВА КОМПАНІЯ «В.А.Т. – ПРИЛУКИ»
м. ПРИЛУКИ, ЧЕРНІГВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Ф О Н Д № 96

О П И С № 2

СПРАВ З ПОСТІЙНОГО ЗБЕРІГАННЯ

ЗА 2011 РІК

Відкрите Акціонерне Товариство
А/Т тютюнова компанія
«В.А.Т. – Прилуки»
м. Прилуки
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ
Головний бухгалтер
ПРАТ «А/Т тютюнова компанія
«В.А.Т. – Прилуки»



І.М.Максюта
2012 року

Ф О Н Д № 96

О П И С № 2

справ з постійного зберігання
за 2011 рік

№ з/п	Індекс справ и	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6
2011 рік					
01. Відділ кадрів					
✓ 145		Накази директора з основної діяльності, № 1- №60, том 1	4 січня – 31 травня 2011	329	
✓ 146		Те саме, № 62-139, том 2	3 червня – 29 грудня 2011	237	
✓ 147		Розпорядження директора по компанії, №1 - №18	14 березня – 12 грудня 2011	22	
✓ 148		Протокол засідань кваліфікаційних комісій	11 квітня 2011	1	
✓ 149		Річний звіт по кадрах (ф 3-ПН, 5-ПН, 6-ПВ) за 2011 рік		56	
✓ 150		Річні статистичні звіти по кадрах (ф 1-ПВ, КН) за 2011 рік		21	

1	2	3	4	5	6
02. Центральна бухгалтерія					
✓ 151		Річний фінансово-господарський звіт за 2011 рік		267	
03. Профспілковий комітет					
✓ 152		Протокол профспілкової конференції по колективному договору	25 листопада 2011		
✓ 153		Колективний договір на 2011-2015 роки		22	

У цей розділ опису внесено 9 (дев'ять) справ з № 145 по № 153,
у тому числі:
літерні номери - немає
пропущені номери – немає

Опис склала:
відповідальна за архів

1 березня 2012 року

Відповідальна за архів

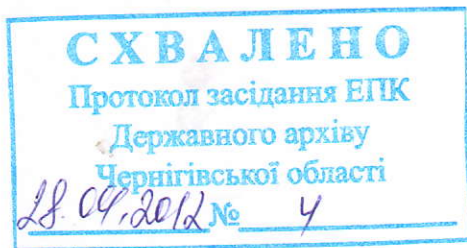
05.03. 2012 року



Т.А. БУРЯК



Т.А. БУРЯК



С Х В А Л Е Н О
Протокол засідання ЕК
ПРАТ «А/Т тютюнова компанія
«В.А.Т. – Прилуки»

05.03. 2012 року
№ 1

ПРАТ «А/Т тютюнова компанія
«В.А.Т.-Прилуки»
м. Прилуки
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ

Головний бухгалтер

ПРАТ «А/Т тютюнова компанія

«В.А.Т.-Прилуки»

І.М.Максюта

22/04. 2013 року



ФОНД № 96

ОПИС № 2

справ з постійного зберігання
за 2012 рік, частково 2003-2011 роки

№ з/п	Індекс справ и	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6
2003 рік					
01. Відділ кадрів					
154		Журнал реєстрації наказів з основної діяльності	2 січня 2003 -		продовжується
2008 рік					
155		Звіти (відомості) про нарахування та перерахування страхових внесків на державне та недержавне соціальне страхування (пенсійне, на випадок безробіття, у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю)	2008	61	
2009 рік					
156		Звіти (відомості) про нарахування та перерахування страхових внесків на державне та недержавне соціальне страхування (пенсійне, на випадок безробіття, у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю)	2009	66	

2					
1	2	3	4	5	6
2010 рік					
✓ 157		Звіти (відомості) про нарахування та перерахування страхових внесків на державне та недержавне соціальне страхування (пенсійне, на випадок безробіття, у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю)	2010	62	
2011 рік					
✓ 158		Звіти (відомості) про нарахування та перерахування страхових внесків на державне та недержавне соціальне страхування (пенсійне, на випадок безробіття, у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю)	2011	58	
2012 рік					
✓ 159		Накази директора з основної діяльності, №№ 1-75, том 1	3 січня – 27 червня 2012	320	
✓ 160		Те саме, №№ 76-153, том 2	5 липня – 28 грудня 2012	296	
✓ 161		Розпорядження директора по компанії, №№ 1-29	6 лютого – 28 грудня 2012	49	
✓ 162		Протокол засідань кваліфікаційних комісій	2 березня – 13 грудня 2012	5	
✓ 163		Річний звіт по кадрах (ф 3-ПН, 5-ПН, 6-ПВ) за 2012 рік		103	
✓ 164		Річні статистичні звіти по кадрах (ф 1-ПВ) за 2012 рік		31	
02. Центральна бухгалтерія					
✓ 165		Річний фінансово-господарський звіт за 2012 рік		310	

1	2	3	4	5	6
166		Звіти (відомості) про нарахування та перерахування страхових внесків на державне та недержавне соціальне страхування (пенсійне, на випадок безробіття, у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю)	2012	64	

У цей розділ опису внесено 13 (тринадцять) справ з № 154 по № 166, у тому числі:
літерні №№ - немає
пропущені №№ – немає

Укладач опису:
відповідальна за архів

18 липня 2013 року

Відповідальна за архів

22.07. 2013



Т.А. БУРЯК



Т.А. БУРЯК



СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
ПРАТ «А/Т тютюнова компанія
«В.А.Т. – Прилуки»

22.07. 2013 № 1

ПРАТ «А/Т тютюнова компанія
«В.А.Т.-Прилуки»
м. Прилуки
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ

Бухгалтер

ПРАТ «А/Т тютюнова компанія
«В.А.Т.-Прилуки»

I.M.Максюта

2014



Ф О Н Д № 96

О П И С № 2

справ з постійного зберігання
за 2013 рік

№ з/п	Індекс справ и	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6
2013 рік					
Відділ кадрів					
167		Накази директора з основної діяльності, №№ 1-57, том 1	2 січня – 26 червня 2013	237	
168		Те саме, №№ 58-106, том 2	3 липня – 30 грудня 2013	263	
169		Розпорядження директора по компанії, №№ 1-63	4 січня – 20 грудня 2013	123	
170		Протокол засідань кваліфікаційних комісій	11 квітня – 19 грудня 2013	9	
171		Річний звіт по кадрах (ф 3-ПН, 5-ПН, 6-ПВ) за 2013 рік		147	
172		Річні статистичні звіти по кадрах (ф 1-ПВ) за 2013 рік		25	
Центральна бухгалтерія					
173		Річний фінансово-господарський звіт за 2013 рік		323	

1	2	3	4	5	6
174		Звіти (відомості) про нарахування та перерахування страхових внесків на державне та недержавне соціальне страхування (пенсійне, на випадок безробіття, у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю)	2013	65	

У цей розділ опису внесено 8 (вісім) справ з № 167 по № 174,
у тому числі:
літерні №№ - немає
пропущені №№ – немає

Укладач опису:
відповідальна за архів

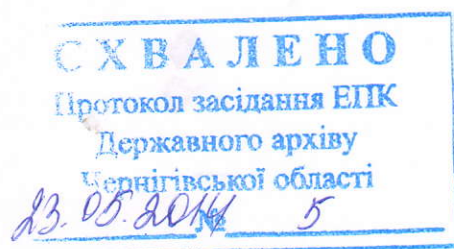
_____ 2014

Відповідальна за архів

_____ 2014

Т.А. БУРЯК

Т.А. БУРЯК



СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
ПРАТ «А/Т тютюнова компанія
«В.А.Т. – Прилуки»

16.04. 2014 № 1

ПРАТ «А/Т тютюнова компанія
«В.А.Т.-Прилуки»
м. Прилуки
Чернігівської області



ЗАТВЕРДЖУЮ

Рословний бухгалтер
ПРАТ «А/Т тютюнова компанія
«В.А.Т.-Прилуки»

I.M.Максюта

2015

Ф О Н Д № 96

О П И С № 2

справ з постійного зберігання
за 2014 рік

№ з/п	Індекс справ и	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6
2014 рік					
Відділ кадрів					
175		Накази директора з основної діяльності, №№ 1-60, том 1	2 січня – 27 червня 2014	321	
176		Те саме, №№ 61-97, том 2	4 липня – 29 жовтня 2014	244	
177		Те саме, №№ 98-130, том 3	3 листопада- 31 грудня 2014	282	
178		Розпорядження директора по компанії, №№ 1-89	8 січня – 29 грудня 2014	204	
179		Річний звіт по кадрах (ф 3-ПН, 6-ПВ) за 2014 рік		97	
180		Річні статистичні звіти по кадрах (ф 1-ПВ) за 2014 рік		20	
Центральна бухгалтерія					
181		Річний фінансово-господарський звіт за 2014 рік		281	

1	2	3	4	5	6
182		Звіти (відомості) про нарахування та перерахування страхових внесків на державне та недержавне соціальне страхування (пенсійне, на випадок безробіття, у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю)	2014	65	

У цей розділ опису внесено 8 (вісім) справ з № 175 по № 182, у тому числі:

літерні №№ - немає

пропущені №№ – немає

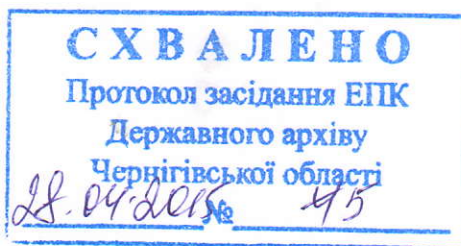
Укладач опису:

відповідальна за архів

25.03. 2015

Відповідальна за архів

25.03. 2015



Т.А. БУРЯК

Т.А. БУРЯК

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
ПРАТ «А/Т тютюнова компанія
«В.А.Т. – Прилуки»

25.03. 2015 № 1