ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету міської ради

 2025 року №

ПОЛОЖЕННЯ

про надання платних послуг

закладом спеціалізованої позашкільної освіти дитячо-юнацької

спортивної школи Прилуцької міської ради Чернігівської області

1. Загальні положення

1.1. Це положення визначає базовий перелік платних послуг, порядок їх надання, порядок обліку і розрахунків за послуги, які надаються закладом спеціалізованої позашкільної освіти дитячо-юнацькою спортивною школою Прилуцької міської ради Чернігівської області (далі – Прилуцька ДЮСШ).

1.2. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про фізичну культуру і спорт», Закону України «Про позашкільну освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2009 року № 356 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами фізичної культури і спорту, що утримуються за рахунок бюджетних коштів» (зі змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ» (зі змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2008 року № 993 «Про затвердження Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу» (зі змінами), спільного наказу Міністерства України у справах сім’ї, молоді та спорту, Міністерства фінансів України, Міністерства економіки України від 28.08.2009 № 3042/1030/936 «Про затвердження Порядку та умов надання платних послуг закладами фізичної культури і спорту, що утримуються за рахунок бюджетних коштів».

1.3. Дане положення вводиться з метою урегулювання питання надання платних послуг закладом спеціалізованої позашкільної освіти дитячо-юнацької спортивної школи шляхом встановлення плати за використання спортивних споруд закладу.

1.4. Платні послуги, як і інші джерела фінансування, не заборонені законодавством, є частиною фінансово-господарської діяльності Прилуцької ДЮСШ, відповідно до Статуту і регулюються Бюджетним кодексом України, Податковим кодексом України, а також нормативно-правовими актами, що регулюють діяльність Прилуцької ДЮСШ згідно з чинним законодавством.

1.5. Платні послуги надаються підприємствам, установам, організаціям та фізичним особам. Всі види платних послуг юридичним та фізичним особам надаються тільки на добровільних засадах.

1.6. Надання платних послуг не може завдавати шкоди або погіршувати якість основних навчально–тренувальних послуг, які заклад надає безкоштовно. Надання платних послуг здійснюється в позаурочний час, або одночасно із заняттями, в тому випадку, якщо це не заважає основному навчально-тренувальному процесу, відповідно до санітарно-гігієнічних вимог проведення навчально–тренувальних занять з видів спорту.

2. Організація надання платних послуг

2.1. Прилуцька ДЮСШ надає юридичним та фізичним особам безкоштовну, достовірну та доступну інформацію щодо надання платних послуг, яка включає відомості про місцезнаходження та режим роботи закладу, перелік платних послуг, які надаються закладом, порядок їх надання, способи та розміри оплати за ці послуги.

2.2. Платні послуги надаються протягом календарного року з використанням матеріально-технічної бази Прилуцької ДЮСШ поза межами навчального плану.

2.3. Надання платних послуг проводиться відповідно до переліку надання послуг Прилуцькою ДЮСШ.

2.4. Види платних послуг:

- надання спортивних споруд для проведення спортивно-видовищних заходів, занять з фізичної культури і спорту, організації спортивно-оздоровчих таборів.

2.5. Перелік платних послуг може бути змінений відповідно до запиту населення на додаткові види платних послуг і наявності відповідної матеріально-технічної бази.

2.6. Право на безкоштовне використання спортивних споруд мають:

- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування;

- діти, осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19-24 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- вихованці всіх відділень Прилуцької ДЮСШ;

- збірні команди міста з видів спорту;

- ветерани війни;

- відділ сім’ї, молоді та спорту Прилуцької міської ради з метою проведення змагань та спортивних заходів.

2.7. Під час першого відвідування Прилуцької ДЮСШ здійснюється ознайомлення відвідувачів з правилами поведінки та технікою безпеки на території закладу. Адміністрація закладу не несе відповідальності за отримані травми відвідувачами.

3. Порядок встановлення плати за послуги

3.1. Підставою для надання конкретного виду платних послуг є письмове звернення. У разі звернення неповнолітніх осіб, необхідне письмове звернення від батьків.

3.2. Розмір плати за кожний вид наданої платної послуги визначається на підставі економічно обґрунтованих витрат, пов’язаних безпосередньо з наданням відповідної платної послуги.

3.4. До складу витрат щодо надання платних послуг належать:

1) витрати на оплату праці працівників закладу;

2) податки, збори, обов’язкові платежі до бюджету та інші відрахування відповідно до законодавства;

3) господарські витрати;

4) матеріальні витрати;

5) інші витрати.

3.4.1. Витрати на оплату праці працівників закладу. Зазначені витрати складаються з відповідних витрат на заробітну плату працівників, залучених до надання платної послуги. Витрати на оплату праці розраховуються відповідно до затверджених в установленому порядку умов оплати праці для працівників бюджетних установ, закладів і організацій галузі фізичної культури та спорту або відповідних галузей.

3.4.2. Нарахування на заробітну плату, в тому числі сплата ЄСВ(22%).

3.4.3. Господарські витрати. До господарських витрат при наданні платних послуг належать витрати на експлуатацію приміщень, оплату комунальних послуг та енергоносіїв. До складу господарських витрат можуть зараховуватися витрати на поточний ремонт приміщень, технічне обслуговування і ремонт обладнання та інвентарю (зокрема ремонт м'якого спортивного інвентарю та спецодягу), проведення санітарно-гігієнічних заходів та забезпечення охорони закладу. Вартість господарських витрат обчислюється прямим розрахунком відповідно до фактичних витрат за минулий рік пропорційно до 1 години.

3.4.4. Матеріальні витрати. Складовими матеріальних витрат є вартість малоцінних та швидкозношуваних предметів і матеріалів (канцелярських товарів, бланків, дипломів, що надаються учасникам спортивних заходів, свідоцтв, посвідчень, медалей, малоцінного обладнання, інвентарю (зокрема м'якого інвентарю), комплектувальних і дрібних деталей для ремонту обладнання, запчастин до транспортних засобів, витратних та інших матеріалів (зокрема матеріалів до комп'ютерної техніки та організаційної техніки), постільної білизни, рушників, спецодягу, посуду, медикаментів та медичних матеріалів, методичних матеріалів, навчальної документації, паливно-мастильних матеріалів, які використовуються безпосередньо з метою надання платних послуг.

Витрати на придбання малоцінних та швидкозношуваних предметів і матеріалів, медикаментів та медичних матеріалів розраховуються відповідно до затверджених у встановленому порядку норм їх витрат (використання) та кількості осіб.

3.4.5. Інші витрати.

3.5. При визначенні вартості платних послуг прибуток не планується.

4. Планування та використання коштів,

отриманих від надання платних послуг

4.1. Кошти, отримані від надання платних послуг, включаються до складу спеціального фонду бюджету.

4.2. Планування доходів, отриманих від надання платних послуг, здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ».

4.3. Кошти, отримані від надання платних послуг, спрямовуються на покриття витрат, пов’язаних з організацією, наданням вказаних платних послуг та організацією основної діяльності закладу.

4.4. Кошти, отримані від надання платних послуг, зараховуються на відповідні рахунки закладу, відкриті в органах Державної казначейської служби України, та використовуються згідно із затвердженим кошторисом закладу з урахуванням вимог чинного законодавства.

5. Контроль за наданням платних послуг

5.1. Керівник Прилуцької ДЮСШ та працівники, які беруть безпосередню участь у процесі надання платних послуг, несуть матеріальну та дисциплінарну відповідальність за організацію та якість надання платних послуг, а також за використання та збереження отриманих коштів згідно з чинним законодавством.

5.2. Всі категорії користувачів несуть матеріальну відповідальність за збереження майна Прилуцької ДЮСШ. Відвідувачі зобов’язані зберігати майно, яке знаходиться у приміщенні та на території Прилуцької ДЮСШ. За втрату або умисне/неумисне пошкодження матеріального обладнання та інвентарю відвідувачі несуть повну матеріальну відповідальність.

5.3. Відвідувачі Прилуцької ДЮСШ повинні мати змінне взуття, спортивну форму.