

1992 — ШКОЛА МИСТЕЦТВ, м. ПРИЛУКИ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ  
ОБЛАСТІ

Міністерство освіти України  
Чернігівська обласна рада  
Прилуцька школа мистецтв

ЗАТВЕРДЖЕНО  
ПРОТОКОЛОМ ІТК

Державної архіву  
Чернігівської області

№ 1 дата 11.02.99

справа постійного зберігання  
за 1992 - 1999 роки

ФОНД № 130

ОПИС № 1

СПРАВ ПОСТІЙНОГО ЗБЕРІГАННЯ

№	Назва справи	Рік	Кількість	Примітки
1	Програма заходів педагогічної роботи	1992		
		1993	77	
2	Протоколи засідань методичких комісій теоретичного відділу	1992		
		1993	35	
3	Т. х. фортепіанної			
4	Т. х. оркестрового відділу	1992		
		1993	42	
5	Т. х. народного відділу	1992		
		1993	42	
6	Затверджені програми та учбові плани роботи на 1992-1993 навчальний рік, том 1			77
7	Документи / плани, програми, звіти / про проведення академічних конференцій	1992		
		1993	32	
8	Шкільні розписи та конторно-експертні	1992		

Розпочато: березень 1992  
Закінчено: жовтень 20

Україна  
Міністерство культури  
Виконавчий комітет  
Прилуцької міської Ради  
народних депутатів  
Прилуцька школа мистецтв

**ЗАТВЕРДЖЕНО  
ПРОТОКОЛ**

Державного архіву  
Чернігівської області

№ 2 Дата 22.02.99

О П И С №

справ постійного зберігання  
за 1992 - 1998 роки

№№ п/п	Індекс: справи	Заголовок справи	Дата справи	Кіль- кість арку- шів у справі	При- мітка
1	2	3	4	5	6

1992 рік

1		Протоколи засідань педагогічної ради	1 березня 1992 26 травня 1993	57 77	
2		Протоколи засідань методичних комісій теоретичного відділу	23 вересня 1992 10 жовтня 1996	60 35	
3		Те ж, фортепіанного відділу	9 вересня 1992 7 травня 1996	58 38	
4		Те ж, оркестрового відділу	21 вересня 1992 11 травня 1994	13 42	
5		Те ж, народного відділу	16 вересня 1992 3 травня 1995	42 42	
6		Затверджені програми та учбові плани роботи на 1992-1993 навчальний рік, том I		77	
7		Документи /плани, програми, звіти/ про проведення академічних концертів	1992 1993	52	
8		Штатний розпис та кошторис витрат на 1992 рік		17	

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

9	Річний бухгалтерський звіт за 1992 рік		I6
10	Звіт по основній діяльності за 1992-1993 навчальний рік 1994-1995 навчальний рік 1993 рік		I2
11	Протоколи засідань педагогічної ради	22 вересня 1993 22 травня 1996	97
12	Протоколи засідань методичних комісій хореографічного відділу Та ж, народного відділу	29 вересня 1993 24 травня 1996	42 30
13	Те ж, образотворчого відділу	28 вересня 1993 18 квітня 1997	39 44
14	Затверджені програми та учбові плани роботи на 1993-1994 навчальний рік, том I		57
15	Те ж, том 2		I20
16	Те ж, том 3		60
17	Документи /плани, програми, звіти/ про проведення академічних концертів	1993 1995	58
18	Штатний розпис та кошторис витрат на 1993 рік		4
19	Річний бухгалтерський звіт за 1993 рік		I3
20	Звіт по основній діяльності за 1993-1994 навчальний рік 1995-1996 навчальний рік 1994 рік		I2
21	Затверджені програми та учбові плани роботи на 1994-1995 навчальний рік, том I	25 вересня 1996	I03
22	Те ж, том 2		69
23	Те ж, том 3	24 січня 1996	I01
24	Штатний розпис та кошторис витрат на 1994 рік		8

I	2	3	4	5	6
25	Річний бухгалтерський звіт за 1994 рік	18 вересня 1996		22	
26	Звіт по основній діяльності за 1994-1995 навчальний рік	23 вересня 1996		14	
		1995 рік			
27	Протоколи засідань методичних комісій оркестрового відділу	11 січня 1995		128	
	Те ж, том 2	5 січня 1997		42	
28	Те ж, народного відділу	27 вересня 1995		164	
	Документи / плани, програми, звіти / про проведення академічних концертів за 1996-1997	31 березня 1998		39	
29	Затверджені програми та учбові плани роботи на 1995-1996 навчальний рік, том I			51	
	Те ж, том 2			58	
30	Те ж, том 2			101	
31	Те ж, том 3			118	
32	Документи / плани, програми, звіти / про проведення академічних концертів за 1995-1996 навчальний рік			14	
				29	
33	Штатний розпис та кошторис витрат на 1995 рік	17 вересня 1997		6	
34	Річний бухгалтерський звіт за 1995 рік			18	
35	Звіт по основній діяльності за 1995-1996 навчальний рік			132	
				14	
		1996 рік			
36	Протоколи засідань педагогічної ради	25 вересня 1996			
37	Протоколи засідань методичних комісій теоретичного відділу	24 січня 1996			
	Річний бухгалтерський звіт за 1997 рік			22	
	Звіт по основній діяльності за 1997-1998 навчальний рік			14	

1	2	3	4	5	6
38	Протоколи засідань методичних комісій фортепіанного відділу		18 вересня 1996		
39	Те ж, хореографічного відділу		23 вересня 1996		
40	Затверджені програми та учбові плани роботи на 1996-1997 навчальний рік, том I				I28
41	Те ж, том 2				54
42	Те ж, том 3				I64
43	Документи / плани, програми, звіти / про проведення академічних концертів за 1996-1997 навчальний рік				5I
44	Штатний розпис та кошторис витрат на 1996 рік				II
45	Річний бухгалтерський звіт за 1996 рік				27
46	Звіт по основній діяльності за 1996-1997 навчальний рік				I4
		1997 рік			
47	Протоколи засідань методичних комісій образотворчого відділу		17 вересня 1997		
48	Затверджені програми та учбові плани роботи на 1997-1998 навчальний рік, том I				II4
49	Те ж, том 2				I32
50	Те ж, том 3				I70
51	Документи / плани, програми, звіти / про проведення академічних концертів за 1997-1998 навчальний рік				
52	Штатний розпис та кошторис витрат на 1997 рік				I2
53	Річний бухгалтерський звіт за 1997 рік				22
54	Звіт по основній діяльності за 1997-1998 навчальний рік				I4

Прилучська школа мистецтва  
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Директор Прилучської

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1998 рік

В.М.НОВАК

55	Протоколи засідань методичних комісій оркестрового відділу	21 жовтня 1998	2002 року
56	Те ж, народного відділу	9 вересня 1998	
57	Штатний розпис та кошторис витрат на 1998 рік		18
58	Річний бухгалтерський звіт за 1998 рік		31

До даного розділу опису внесено 58 / п'ятдесят вісім / справ від № I по № 58, в тому числі:

пропущених номерів - немає  
літерних номерів - немає

1998 рік

Опис склала:

співробітник госпрозрахункової групи  
міського архіву

*Л.А.КРИВЧУН* Л.А.КРИВЧУН

УЗГОДЖЕНО

УХВАЛЕНО

Директор Прилучської  
школи мистецтва

Протокол ЕК Прилучської  
школи мистецтва



В.М.НОВАК

від 22.03 1999 року

1999 року

№ 1

67	Те ж, том 3		108
68	Річний звіт з основної діяльності за 1999-2000 навчальний рік		18
69	Річний бухгалтерський звіт за 1999 рік		32
70	Штатний розпис і кошторис витрат на 1999 рік		17

Прилуцька школа мистецтв  
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор Прилуцької  
школи мистецтв



В.М.НОВАК

2002 року

Ф О Н Д №

О П И С № І

справ постійного зберігання  
за 1999 - 2001 роки,  
частково за 1996 - 1998 роки

№№ з/п:	Індекс: справи:	Заголовок справи	Дата: справи:	Кількість: аркушів у справі:	Примітка
1	2	3	4	5	6

1996 рік

59		Протоколи виробничих нарад	4 вересня 1996- 28 лютого 2001	51	
----	--	----------------------------	---	----	--

1998 рік

60		Затверджені плани роботи на 1998-1999 навчальний рік, том І		152	
61		Те саме, том 2		89	
62		Те саме, том 3		209	
63		Річний звіт з основної діяльності за 1998-1999 навчальний рік		15	

1999 рік

64		Протоколи академічних концертів	18 травня 1999- 4 травня 2000	48	
65		Затверджені плани роботи на 1999-2000 навчальний рік, том І		197	
66		Те саме, том 2		135	
67		Те саме, том 3		108	
68		Річний звіт з основної діяльності за 1999-2000 навчальний рік		16	
69		Річний бухгалтерський звіт за 1999р		52	
70		Штатний розпис і кошторис витрат на 1999 рік		17	

I : 2 : : : 3 : : : 4 : : : 5 : : : 6

2000 рік

71	Протоколи засідань педагогічної ради	31 серпня 2000- <i>26 травня 2004</i>	95	продовжуються
72	Затверджені плани роботи на 2000-2001 навчальний рік, том I		137	
73	Те саме, том 2		96	
74	Те саме, том 3		83	
75	Річний звіт з основної діяльності за 2000-2001 навчальний рік		15	
76	Річний бухгалтерський звіт за 2000р.		47	
77	Штатний розпис і кошторис витрат на 2000 рік		33	

2001 рік

78	Протоколи виробничих нарад	21 березня 2001- 22 травня 2002	12	
79	Протоколи академічних концертів	14 травня 2001-		продовжуються
80	Затверджені плани роботи на 2001-2002 навчальний рік, том I			
81	Те саме, том 2			
82	Те саме, том 3			
83	Річний звіт з основної діяльності за 2001-2002 навчальний рік			продовжуються
84	Річний бухгалтерський звіт за 2001р.		135	
85	Штатний розпис і кошторис витрат на 2001 рік		22	

У цей розділ опису внесено 27 / двадцять сім / справ з № 59 по № 85, у тому числі:  
літерні номери - немає  
пропущені номери - немає

Опис склала:  
співробітник госпрозрахункової групи  
міського архіву

*Л.А. КРИВЧУН* Л.А. КРИВЧУН

15 жовтня 2002 року

Відповідальний за архів

----- 2002 року

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**ПРОТОКОЛ ЕПК**  
Державного архіву  
Чернігівської області  
№ 11 Дата 05.11.02

**СХВАЛЕНО**  
Протокол ЕК Прилуцької  
школи мистецтва  
від 24.10. 2002р.  
№ 1



Школа мистецтв  
м. Прилуки  
Чернігівської області



ФОНД № 130

ОПИС № 1

справ постійного зберігання  
за 2002-2003 роки , частково за 1999,2000,2001 роки

№№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи	Дата справи	Кількість аркушів у справі	Примітка
1	2	3	4	5	6
		<b>1999 рік</b>			
86		План роботи та протоколи засідань методичної комісії фортепіанного відділу	23вересня 1999-1червня 2002	49	
87		План роботи та протоколи засідань методичної комісії образотворчого відділу	15вересня 1999-11січня 2001	28	
		<b>2000 рік</b>			
88		План роботи та протоколи засідань методичної комісії оркестрового відділу	19вересня 2000-28травня 2004	51	
		<b>2001 рік</b>			
89		План роботи та протоколи засідань методичної комісії хореографічного відділу	5 вересня 2001- <i>27.05.2009</i>	<i>53</i>	продовжується
90		План роботи та протоколи засідань методичної комісії образотворчого відділу	5вересня 2001-19травня 2004	35	
		<b>2002 рік</b>			
91		Протоколи виробничих нарад	4 вересня 2002-	<i>39</i>	продовжується
92		Протоколи академічних концертів	30 жовтня 2002-27 травня 2003	28	
93		Річний план навчально-виховної роботи на 2002-2003 рік		4	
94		План роботи та протоколи засідань методичної комісії фортепіанного відділу	11вересня 2002-24вересня 2004	47	

1	2	3	4	5	6
95		План роботи та протоколи засідань методичної комісії теоретичного відділу	11 вересня 2002- 19 травня 2004	23	
96		Річний звіт з основної діяльності за 2002-2003 навчальний рік		17	
97		Штатний розпис на 2002 рік		9	
98		Кошторис витрат на 2002 рік		8	
99		Річний бухгалтерський звіт за 2002 рік		63	
		<b>2003 рік</b>			
100		Протоколи академічних концертів	30 жовтня 2003- 15 травня 2004	73	
101		Річний план навчально-виховної роботи на 2003-2004 рік		6	
102		План роботи та протоколи засідань методичної комісії народного відділу	10 вересня 2003-	48	продовжується
103		Річний звіт з основної діяльності за 2003-2004 навчальний рік		16	
104		Штатний розпис на 2003 рік		30	
105		Кошторис витрат на 2003 рік		16	
106		Річний бухгалтерський звіт за 2003 рік		91	
107		Колективний договір на 2003 рік		9	

У цей розділ опису внесено 22/двадцять дві /справи із № 86 по № 107, у тому числі:

літерні номери - немає  
пропущені номери - немає

Опис склала:

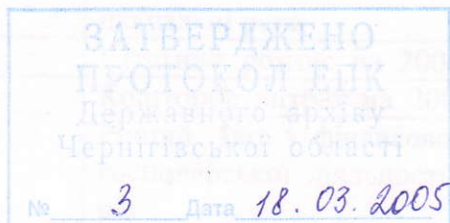
Завідувачка архівним відділом  
24.12.2004



С.В.БРИТАН

Відповідальна за діловодство

Л.В.Пономаренко



СХВАЛЕНО

протокол ЕК школи мистецтв  
від \_\_\_\_\_ 2004 № \_\_\_\_\_

Школа мистецтв  
м. Прилуки  
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Директор школи  
мистецтв  
*В.М.Новак*  
10.02.2006

ФОНД № 130

ОПИС № 1

справ постійного зберігання  
за 2004-2005 роки

№№ п/п	Індекс справи	Заголовок справи	Дата справи	Кількість аркушів у справі	Примітка
1	2	3	4	5	6
		<b>2004 рік</b>			
108		Накази директора з основної діяльності <i>та особового складу</i>	29 липня 2004 -		продов - жується
109		Протоколи засідань педагогічної ради	8 вересня 2004 - <i>27.05.2009</i> <sup>96</sup>		продов - жується
110		Протоколи виробничих нарад	22 вересня 2004 - <i>14.10.2009</i> <sup>46</sup>		продов - жується
111		Протоколи академічних концертів	9 листопада 2004- 26 квітня 2005	21	
112		Річний план роботи на 2004- 2005 навчальний рік		7	
113		План роботи та протоколи засідань методичної ради теоритичного відділу	8 вересня 2004 -	50	продов - жується
114		План роботи та протоколи засідань методичної ради фортепіанного відділу	20 жовтня 2004 -	56	продов - жується
115		План роботи та протоколи засідань методичної ради оркестрового відділу	14 вересня 2004 -	52	продов - жується
116		План роботи та протоколи засідань методичної ради образотворчого відділу	8 вересня 2004 -	46	продов - жується
117		План роботи та протоколи засідань методичної ради хорового відділу	14 січня 2004-	38	продов - жується
118		Річний звіт за 2004-2005 навчальні роки		17	
119		Штатний розпис на 2004 рік		21	
120		Кошторис витрат на 2004 рік		39	
121		Річний звіт з фінансово-господарської діяльності за 2004 рік		85	
122		Колективний договір на 2004 рік		10	

1	2	3	4	5	6
123		Протокол звітно-виборчої профспілкової конференції <b>2005 рік</b>	18 лютого 2004	9	
124		Протоколи академічних концертів	10 листопада 2005 -		продов - жується
125		Річний план роботи на 2005- 2006 навчальний рік		9	
126		Штатний розпис на 2005 рік		43	
127		Кошторис витрат на 2005 рік		48	
128		Річний звіт з фінансово- господарської діяльності за 2005 рік		81	

У цей розділ опису внесено 21 / двадцять одна / справа із № 108 по № 128, у тому числі:

літерні номери - немає  
пропущені номери - немає

Опис склала:

Завідувачка архівним відділом  
10.02.2006



С.В.БРИТАН

Відповідальна за діловодство

Л.В.Пономаренко

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**ПРОТОКОЛ ЕП**  
Державного архіву  
Чернігівської області  
№ 3 Дата 17.03.2006

СХВАЛЕНО

протокол ЕК школи мистецтв  
від \_\_\_\_\_ 2006 № \_\_\_\_\_

Школа мистецтв  
м. Прилуки  
Чернігівської області



ФОНД № 130

ОПИС № 1

справ постійного зберігання  
за 2006-2008 роки

№№ п/п	Індек справи	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6
<b>2006 рік</b>					
129		Накази директора з основної діяльності	01 березня 2006- 07 жовтня 2008	96	
130		Річний план роботи школи на 2006-2007 навчальний рік		6	
131		Річний звіт за 2006-2007 навчальні роки		16	
132		Штатний розпис на 2006 рік		51	
133		Кошторис витрат на 2006 рік		45	
134		Річний бухгалтерський звіт за 2006 рік		49	
135		Документи (акт, довідка) перевірки діяльності школи мистецтв контрольним-ревізійним управління в Чернігівській області	24 листопада 2006	15	
136		Коллективний договір на 2006 рік		12	
<b>2007 рік</b>					
137		Протоколи академічних концертів	12 листопада 2007- <i>16.05.2009</i>	<i>137</i>	продов- жується
138		Річний план роботи школи на 2007-2008 навчальний рік		7	
139		План роботи та протоколи засідань методичної комісії фортепіанного відділу, том 1	10 вересня 2007- <i>26.12.2008</i>	<i>30</i>	продов- жується
140		Те саме образотворчого відділу, том 2	08 вересня 2007- <i>07.05.2011</i>	<i>46</i>	продов- жується
141		Річний звіт за 2007-2008 навчальні роки	19		
142		Штатний розпис на 2007 рік		67	
143		Кошторис витрат на 2007 рік		52	
144		Річний бухгалтерський звіт за 2007 рік		67	
145		Коллективний договір на 2007 рік		11	

1	2	3	4	5	6
		<b>2008 рік</b>			
146		Накази директора з основної діяльності	07 жовтня 2008- <i>14.10.2008 96</i>		продовжується
147		Річний план роботи школи на 2008-2009 навчальний рік		<i>7</i>	
148		План роботи та протоколи засідань методичної комісії теоретичного відділу, том 1	03 вересня 2008- <i>28.05.13.</i>		продовжується <i>45</i>
149		Те саме народного відділу, том 2	03 вересня 2008-		продовжується
150		Те саме оркестрового відділу, том 3	03 вересня 2007-		продовжується
151		Те саме хорового відділу, том 4	10 вересня 2007-		продовжується
152		Річний звіт за 2008-2009 навчальні роки		<i>18</i>	
153		Штатний розпис на 2008 рік		40	
154		Кошторис витрат на 2008 рік		53	
155		Річний бухгалтерський звіт за 2008 рік		49	

У цей розділ опису внесено 27 /двадцять сім/ справ із № 129 по № 155, у тому числі:

літерні номери - немає  
пропущені номери - немає

Опис склала:

Начальник архівного відділу

13.04.2009

Відповідальна за діловодство

*[Signature]*  
С.В.БРИТАН

*[Signature]*

**СХВАЛЕНО**

Протокол засідання ЕПК

Державного архіву

Чернігівської області

*30.06.2009 № 6*

СХВАЛЕНО

Протокол засідання ЕК школи мистецтв

\_\_\_\_\_ 2009 № \_\_\_\_\_

Школа мистецтв  
м. Прилуки  
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор школи  
мистецтв



Н.М. Ярошенко  
2011

ФОНД № 130

ОПИС № 1

справ постійного зберігання  
за 2009-2010 роки

№ № п/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кіль кість аркушів у справі (томі, частин)	Примітк а
1	2	3	4	5	6
		<b>2009 рік</b>			
156		Протоколи засідань педагогічної ради	9 вересня 2009 - <i>5 листопада</i> 2014	<i>94</i>	продов- жується
157		Протоколи виробничих нарад	9 грудня 2009 - <i>30 квітня</i> 2014	<i>48</i>	продов- жується
158		Протоколи академічних концертів	12 грудня 2009 - <i>19 квітня</i> 2013	<i>123</i>	продов- жується
159		План роботи та протоколи методичної комісії фортепіанного відділу	14 січня 2009 -		продов- жується
160		Річний план роботи школи на 2009-2010 навчальний рік		7	
161		Річний звіт за 2009-2010 навчальний роки		14	
162		Штатний розпис на 2009 рік		24	
163		Кошторис витрат на 2009 рік		39	

1	2	3	4	5	6
164		Річний бухгалтерський звіт за 2009 рік		39	
165		Колективний договір на 2009 рік		13	
166		Протокол звітно-виборчої профспілкової конференції	29 жовтня 2009	6	
		<b>2010 рік</b>			
167		Накази директора з основної діяльності	15 жовтня 2010 - 15.03.2012	79	продовжується
168		Річний план роботи школи на 2010-2011 навчальний рік		7	
169		Річний звіт за 2010-2011 навчальні роки		8	
170		Штатний розпис на 2010 рік		73	
171		Кошторис витрат на 2010 рік		47	
172		Річний бухгалтерський звіт за 2010 рік		37	

У цей розділ опису внесено 17 /сімнадцять/ справ із № 156 по № 172, у тому числі:  
літерні номери - немає  
пропущені номери - немає

Опис склала:  
Начальник архівного відділу



С.В.БРИТАН

18.05.2011

Відповідальна за діловодство



Табреш Л.В.

**СХВАЛЕНО**  
Протокол засідання ЕПК  
Державного архіву  
Чернігівської області  
28.07.2011 № 4

СХВАЛЕНО  
Протокол засідання ЕК школи  
мистецтв  
20.05 2011 № 1



Школа мистецтв  
м. Прилуки  
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор школи  
мистецтв

*Н. М. Ярошенко* Н.М. Ярошенко

21.01.2013

ФОНД № 130

ОПИС № 1

справ постійного зберігання  
за 2011-2012 роки

№ № п/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кільк. аркуш у справі (томі)	Примітк а
1	2	3	4	5	6
<b>2011 рік</b>					
173		Річний план роботи школи на 2011-2012 навчальний рік		7	
174		План роботи та протоколи методичної комісії фортепіанного відділу	30 серпня 2011 - <i>25.05.2015</i>	<i>46</i>	продовжується
175		План роботи та протоколи методичної комісії образотворчого відділу	2 вересня 2011- <i>04.05.2016</i>	<i>45</i>	продовжується
176		Річний звіт школи за 2011-2012 навчальний рік		4	
177		Штатний розпис на 2011 рік		64	
178		Кошторис витрат на 2011 рік		60	
179		Річний бухгалтерський звіт за 2011 рік		36	
180		Звіти про нарахування та перерахування страхових внесків на державне соціальне страхування (пенсійне) за 2011 рік		119	продовжується
181		Звіти про нарахування та перерахування страхових внесків на державне соціальне страхування (у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю) за 2011-2012 роки		47	
182		Документи (акт, довідка) перевірки контрольно-ревізійним відділом в Прилуцькому районі і м. Прилуки діяльності школи	20 липня 2011	33	

1	2	3	4	5	6
		<b>2012 рік</b>			
183		Накази директора з основної діяльності	15 березня - 28 грудня 2012	99	
184		Річний план роботи школи на 2012-2013 навчальний рік		7	
185		План роботи та протоколи методичної комісії хорового відділу	30 серпня 2012- <i>30.05.18</i>		продовжується
186		План роботи та протоколи методичної комісії народного відділу	5 вересня 2012- <i>31.05.2017</i>		продовжується <i>47</i>
187		План роботи та протоколи методичної комісії оркестрового відділу	9 січня 2012- <i>25.05.2016</i>		продовжується
188		Річний звіт за 2012-2013 навчальні роки			
189		Штатний розпис на 2012 рік		74	
190		Кошторис витрат на 2012 рік		61	
191		Річний бухгалтерський звіт за 2012 рік		32	
<i>191a</i>		Звіти про нарахування та перерахування страхових внесків на державне соціальне страхування (пенсійне) за 2012 рік		114	
192		Колективний договір на 2012-2014 роки		9	
193		Реєстраційний журнал з основної діяльності	15 березня 2012 - <i>23.12.14</i>	<i>12</i>	продовжується

У цей розділ опису внесено 21 /двадцять одна / справа із № 173 по № 193, у тому числі:  
літерні номери - немає  
пропущені номери - немає

Опис склала:  
Відповідальна за діловодство  
21.01.2013

*Гавриш*  
Л.В.Гавриш

СХВАЛЕНО  
Протокол засідання ЕК школи мистецтв  
*21.01.2013* № *1*

**СХВАЛЕНО**  
Протокол засідання ЕПК  
Державного архіву  
Чернігівської області  
*21.03.2013 3*

Школа мистецтв  
м. Прилуки  
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор школи  
мистецтв

*Н.М.Ярошенко*  
Н.М.Ярошенко  
2015



**ФОНД № 130**  
**ОПИС № 1**

справ постійного зберігання  
за 2013-2014 роки

18

№ № п/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кільк. аркуш у справі (томі)	Примітк а
1	2	3	4	5	6
<b>2013 рік</b>					
194		Накази директора з основної діяльності (№ 1- № 99)	3 січня- 24 грудня 2013	116	
195		Протоколи академічних концертів,перевідних та випускних екзаменів музичного відділення ,том 1	18 грудня 2013- <i>20.05.2016</i>	<i>99</i>	продов- жується
196		Те саме хореографічного та образотворчого відділення, том 2	11 грудня 2013- <i>08.04.16</i>	<i>107</i>	продов- жується
197		Річний план роботи школи на 2013-2014 навчальний рік		8	
198		Річний звіт школи за 2013-2014 навчальний рік		4	
199		Штатний розпис на 2013 рік		59	
200		Кошторис витрат на 2013 рік		66	
201		Річний бухгалтерський звіт за 2013 рік		33	
202		Звіти про нарахування та перерахування страхових внесків на державне соціальне страхування (пенсійне) за 2013рік		113	
<b>2014 рік</b>					
203		Накази директора з основної діяльності ( № 1-№ 101)	3 січня - 23 грудня 2012	119	

1	2	3	4	5	6
204		Річний план роботи школи на 2014-2015 навчальний рік		8	
205		Річний звіт за 2014-2015 навчальні роки		6	
206		Штатний розпис на 2014 рік		37	
207		Кошторис витрат на 2014 рік		53	
208		Річний бухгалтерський звіт за 2014 рік		34	
209		Звіти про нарахування та перерахування страхових внесків на державне соціальне страхування (пенсійне) за 2014 рік		121	

У цей розділ опису внесено 16 /шістнадцять / справ із № 194 по № 209, у тому числі:  
літерні номери - немає  
пропущені номери - немає

Опис склала:  
Відповідальна за діловодство  
30.04.2015

*Л.В. Гавриш*

Л.В.Гавриш

СХВАЛЕНО  
Протокол засідання ЕК школи  
мистецтв  
\_\_\_\_\_ 2015 № \_\_\_\_\_

**СХВАЛЕНО**  
Протокол засідання ЕПК  
Державного архіву  
Чернігівської області  
26.05.2015 № 6

*Всього внесено 16 справ по № 194 по № 209.*  
*Список справ:*  
204 - Річний план роботи школи на 2014-2015 навчальний рік  
205 - Річний звіт за 2014-2015 навчальні роки  
206 - Штатний розпис на 2014 рік  
207 - Кошторис витрат на 2014 рік  
208 - Річний бухгалтерський звіт за 2014 рік  
209 - Звіти про нарахування та перерахування страхових внесків на державне соціальне страхування (пенсійне) за 2014 рік

Школа мистецтв  
м. Прилуки  
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор школи  
мистецтв

*Н. М. Ярошенко*  
Н. М. Ярошенко



ФОНД № 130

ОПИС № 1

справ постійного зберігання  
за 2015-2016 роки, частково за 2013-2014 роки

№ № п/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кільк. аркуш у справі (томі)	Примітка
1	2	3	4	5	6
<b>2013 рік</b>					
210		План роботи та протоколи засідань методичної комісії теоретичного відділення	30 серпня 2013- <i>06.06.2017</i>		продовжується <i>48</i>
<b>2014 рік</b>					
211		План роботи та протоколи засідань методичної комісії хореографічного відділення	3 вересня 2014- <i>18.05.2019</i>	<i>47</i>	продовжується
212		Документи (протокол, доповідь) звітно-виборчої профспілкової конференції	30 квітня 2014	<i>7</i>	
<b>2015 рік</b>					
213		Накази директора з основної діяльності (№ 1- № 96)	2 січня- 23 грудня 2015	111	
214		Протоколи засідань педагогічної ради (№ 1 -	21 січня 2015		продовжується
215		План роботи та протоколи засідань методичної комісії фортепіанного відділу	2 вересня 2015-		продовжується
216		Річний план роботи школи на 2015-2016 навчальний рік		8	
217		Річний звіт школи за 2015-2016 навчальний рік		5	
218		Штатний розпис на 2015 рік		27	
219		Кошторис витрат на 2015 рік		54	

1	2	3	4	5	6
220		Річний звіт з фінансово-господарської діяльності за 2015 рік		34	
221		Звіти про нарахування та перерахування страхових внесків на державне соціальне страхування (пенсійне) за 2015 рік		146	
222		Книга реєстрації наказів директора з основної діяльності	2 січня 2015-		продовжується
		<b>2016 рік</b>			
223		Накази директора з основної діяльності ( № 1-№ 107)	4 січня - 26 грудня 2016	117	
224		Протоколи академічних концертів,перевідних та випускних екзаменів музичного та вокально-хорового відділень, том 1	19 листопада 2016-		продовжується
225		Те саме хореографічного та образотворчого відділення, том 2	19 грудня 2016-		продовжується
226		План роботи та протоколи засідань методичної комісії оркестрового відділення	1 вересня 2016-		продовжується
227		Те саме образотворчого відділення	2 вересня 2016-		продовжується
228		Річний план роботи школи на 2016-2017 навчальний рік		8	
229		Річний звіт за 2016-2017 навчальні роки			
230		Штатний розпис на 2016 рік		39	
231		Кошторис витрат на 2016 рік		70	
232		Річний звіт з фінансово-господарської діяльності за 2016 рік		27	
233		Звіти про нарахування та перерахування страхових внесків на державне соціальне страхування (пенсійне) за 2016 рік		119	

1	2	3	4	5	6
234		Колективний договір на 2016-2018 роки		10	

У цей розділ опису внесено 25 /двадцять п'ять / справ із № 210 по № 234, у тому числі:  
літерні номери - немає  
пропущені номери - немає

Опис склала:  
Відповідальна за діловодство  
22.03.2017



Л.В.Гавриш

**СХВАЛЕНО**  
Протокол засідання ЕК школи  
мистецтв  
\_\_\_\_\_ 2017 № \_\_\_\_\_

**СХВАЛЕНО**  
Протокол засідання ЕПК  
Державного архіву  
Чернігівської області  
27.04.2017 № 5

У цей розділ опису внесено 8 /вісім / справ із № 235 по № 342, у тому числі:  
літерні номери - немає  
пропущені номери - немає  
Опис склала:  
Відповідальна за діловодство  
22.01.2018



Л.В.Гавриш

**СХВАЛЕНО**  
Протокол засідання ЕПК  
Державного архіву  
Чернігівської області

**СХВАЛЕНО**  
Протокол засідання ЕК школи  
мистецтв  
24 січня 2018 № 1.

Школа мистецтв  
м. Прилуки  
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор школи  
мистецтв  
П.М. Ярошенко  
2017



**ФОНД № 130**  
**ОПИС № 1**

справ постійного зберігання  
за 2017 рік (продовження)

№ № п/п	Індек справи	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кільк. аркуш у справі (томі)	Примітка
1	2	3	4	5	6
		<b>2017 рік</b>			
235		Накази директора з основної діяльності ( № 1-№ 98)	3 січня - 26 грудня 2017	110	
236		Річний план роботи школи на 2017-2018 навчальний рік		8	
237		Річний звіт за 2017-2018 навчальні роки			
238		Штатний розпис на 2017 рік		39	
239		Кошторис витрат на 2017 рік		70	
240		Річний звіт з фінансово-господарської діяльності за 2017 рік		27	
241		Звіти про нарахування та перерахування страхових внесків на державне соціальне страхування (пенсійне) за 2017рік		119	
242		Протокол звітно-виборчої профспілкової конференції	6 вересня 2017	2	

У цей розділ опису внесено 8 /вісім / справ із № 235 по № 242, у тому числі:

літерні номери - немає  
пропущені номери - немає

Опис склала:

Відповідальна за діловодство  
22.01.2018

Л.В.Гавриш

**СХВАЛЕНО**  
Протокол засідання ЕПК  
Державного архіву  
Чернігівської області

СХВАЛЕНО  
Протокол засідання ЕК школи  
мистецтв  
24 січня 2018 № 1.



Школа мистецтв  
м. Прилуки  
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор школи  
мистецтв  
Н.М. Ярошенко



ФОНД № 130

ОПИС № 1

справ постійного зберігання (продовження)  
за 2018 рік (частково за 2017 рік)

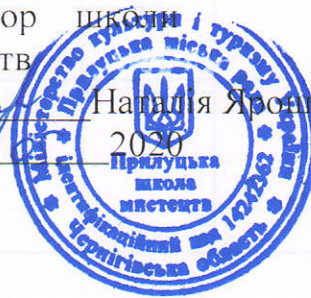
№ № п/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кільк. аркуш у справі (томі)	Примітка
1	2	3	4	5	6
		<b>2017 рік</b>			
243		План роботи та протоколи засідань методичної комісії теоретичного відділу	2 грудня 2017-		перехідна
		<b>2018 рік</b>			
244		Накази директора з основної діяльності ( № 1-№ 106)	3 січня - 21 грудня	116	
245		Річний план роботи школи на 2018-2019навчальний рік		8	
246		Річний звіт за 2018-2019 навчальні роки			
247		Штатний розпис на 2018 рік		22	
248		Кошторис витрат на 2018 рік		39	
249		Річний звіт з фінансово-господарської діяльності за 2018 рік		47	
250		Звіти про нарахування та перерахування страхових внесків на державне соціальне страхування (пенсійне) за 2018рік		75	

Школа мистецтв  
м. Прилуки  
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор школи мистецтв  
Наталія Ярошенко

*Н. Ярошенко*  
12.12.2020



ФОНД № 130

ОПИС № 1

справ постійного зберігання (продовження)  
за 2019 рік

№ № п/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кільк. аркуш у справі (томі)	Примітка
1	2	3	4	5	6
		<b>2017 рік</b>			
251		План роботи та протоколи засідань методичної комісії народного відділу	31 серпня 2017-		перехідна
		<b>2018 рік</b>			
252		План роботи та протоколи засідань методичної комісії вокально –хорового відділення	03 вересня 2018-		перехідна
		<b>2019 рік</b>			
253		Накази директора з основної діяльності ( № 1-№ 106)	02 січня - 20 грудня 2019	110	
254		Протоколи академічних концертів, первідних та випускних екзаменів музичного та вокально-хорового відділень	02 вересня 2019		
255		План роботи та протоколи засідань методичної комісії хореографічного відділення	02 вересня 2019		
256		Річний звіт за 2019-2020 навчальні роки			
257		Штатний розпис на 2019 рік		16	

1	2	3	4	5	6
58		Кошторис витрат на 2019 рік		30	
59		Річний звіт з фінансово-господарської діяльності за 2019 рік		47	
60		Звіти про нарахування та перерахування страхових внесків на державне соціальне страхування (пенсійне) за 2019 рік		85	
		Протоколи засідань педагогічної ради (№ 1-			Документи за цей рік див. у розд. за 2015 рік № 214
		План роботи та протоколи засідань методичної комісії фортепіанного відділу			Документи за цей рік див. у розд. за 2015 рік № 215
		Те саме оркестрового відділення			Документи за цей рік див. у розд. за 2016 рік № 226
		Те саме образотворчого відділення			Документи за цей рік див. у розд. за 2016 рік № 227
		Колективний договір на 2016-2018 роки			Документи за цей рік див. у розд. за 2016 рік № 234
		Протокол звітно-виборчої профспілкової конференції			Документи за цей рік див. у розд. за 2017 рік № 242

99

Комунальний заклад  
спеціалізованої мистецької освіти  
Прилуцька школа мистецтв  
Прилуцької міської ради  
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

Наталія Ярошенко



04 лютого 2021

**ФОНД № 130**

**ОПИС № 1**

справ постійного зберігання (продовження)  
за 2020 рік

№ п/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кільк. аркуш у справі (томі)	Примітка
1	2	3	4	5	6
		<b>2020 рік</b>			
261		Накази директора з основної діяльності ( № 1-№ 103)	02 січня - 23 грудня 2020	113	
262		План роботи та протоколи засідань методичної комісії художнього відділення	01 вересня 2020-		перехідна
263		План роботи та протоколи засідань методичної комісії відділу струнно-смичкових інструментів	01 вересня 2020-		перехідна
264		План роботи та протоколи засідань методичної комісії відділу духових інструментів	01 вересня 2020-		перехідна
265		Річний звіт за 2020-2021 навчальні роки			
266		Штатний розпис на 2020 рік		13	
267		Кошторис витрат на 2020 рік		23	
268		Річний звіт з фінансово-господарської діяльності за 2020 рік		47	

1	2	3	4	5	6
269		Звіти про нарахування та перерахування страхових внесків на державне соціальне страхування (пенсійне) за 2020 рік		88	Продовжен ня Документи за цей рік
		Протоколи засідань педагогічної ради (№ 1-			Документи за цей рік див. у розд. за 2015 рік № 214
		План роботи та протоколи засідань методичної комісії фортепіанного відділу			Документи за цей рік див. у розд. за 2015 рік № 215
		Те саме, оркестрового відділення			Документи за цей рік див. у розд. за 2016 рік № 226
		Те саме, образотворчого відділення			Документи за цей рік див. у розд. за 2016 рік № 227
		Те саме, народного відділу			Документи за цей рік див. у розд. за 2017 рік № 251
		Те саме, вокально –хорового відділення			Документи за цей рік див. у розд. за 2018 рік № 252
		Те саме, хореографічного відділення			Документи за цей рік див. у розд. за 2019 рік № 255
		Протоколи академічних концертів, первідних та випускних екзаменів музичного та вокально-хорового відділень			Документи за цей рік див. у розд. за 2019 рік № 254